ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по противодействию коррупции
в городском округе Кинель Самарской области

от «\_29\_\_» марта 2024 года

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:**  | Глава городского округа Кинель Прокудин А.А. |
| **Заместитель председателя комиссии:**  | первый заместитель главыгородского округа Кинель Лужнов А.Н. |
| **Секретарь комиссии:** | руководитель аппаратаадминистрации городского округа Кинель Ефимова О.Г. |
| **Члены комиссии:** | заместитель главы городского округа Кинель по жилищно-коммунальному хозяйству Нижегородов В.Г. заместитель главы городского округа Кинель по социальным вопросамЖиганова С.Ю.Руководитель аппарата Думы городского округа Кинель Каторгина Н.С. |
| **Приглашенные:** | Заместитель начальника МИ ФНС России №11 по Самарской области Денисова А.Ю.Директор МБУ г.о.Кинель«Многофункциональный центрпредоставления государственных и муниципальных услуг» Карпов А.В.заместитель начальника правовогоотдела администрации городскогоокруга Кинель Галимова Н.Г. |

 **Повестка заседания:**

1. Анализ итогов антикоррупционного мониторинга в городском округе Кинель Самарской области за предыдущий 2023 год.

2. Информация о реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Кинель Самарской области «Противодействие коррупции в городском округе Кинель Самарской области на 2022-2024 годы» по итогам 2023 года.

3. О реализации принципа «одного окна» на базе МБУ городского округа Кинель Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Организация работы по противодействию коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

5. О состоянии работы по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц в администрации городского округа Кинель Самарской области за 2023 год.

Повестка дня утверждена единогласно.

**Выступила Галимова Н.Г.:** Антикоррупционный мониторинг в городском округе Кинель проводится в соответствии с Порядком проведения антикоррупционного мониторинга в городском округе Кинель Самарской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области от 17.08.2017 г. №2515. Анализ итогов антикоррупционного мониторинга за 2023 год по сравнению с 2022 годом показал, что администрацией городского округа Кинель (далее Администрация), Думой городского округа Кинель (далее Дума) проделана положительная работа в данном направлении. Так, юридическим отделом аппарата Администрации, Думой на постоянной основе проводится антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, их проектов. При этом в 2023 году от независимых экспертов в рамках проведения независимой антикоррупционной экспертизы и органов прокуратуры не поступило ни одного заключения на проекты нормативных правовых актов Администрации (0). В 2023 году органами прокуратуры Самарской области выявлено 1 (1) решение Думы, которое содержало коррупциогенный фактор. Акт прокурорского реагирования рассмотрен, нарушения устранены. В 2023 г. в сфере администрацией городского округа Кинель в рамках осуществления антикорупционной деятельности разработан и принят 1 (1) нормативный правовой акт (Положение о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»). В целях профилактики коррупции, упреждению возможностей возникновения коррупциогенных факторов и формирования антикоррупционного общественного мнения за 2023 г. аппаратом Администрации проведен ряд мероприятий: семинары с муниципальными служащими, их анонимное анкетирование, опросы на сайте Администрации, проверки сведений, содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и т.д. (более подробный доклад выступающего приобщен к данному протоколу).

**Решили:** данный доклад принять к сведению.

**Голосовали:** единогласно. Замечаний и предложений не поступило.

**Выступила Галимова Н.Г.:** Натерриториигородского округа Кинель действует муниципальная программа городского округа Кинель Самарской области «Противодействие коррупции в городском округе Кинель Самарской области на 2022-2024 годы», утвержденная постановлением Администрации от 25.08.2021 №2434. Мероприятия, предусмотренные данной программой, в 2023 году были реализованы в полном объеме (более подробный доклад выступающего приобщен к данному протоколу).

**Решили:** данный доклад принять к сведению.

**Голосовали:** единогласно. Замечаний и предложений не поступило.

**Выступил Карпов А.В.:** Целью создания многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Кинель (далее МФЦ) является оптимизация процесса оказания государственных и муниципальных услуг, выраженная в упрощении процедур, сокращении сроков, повышении комфортности их получения гражданами и юридическими лицами. В МФЦ действует электронная система управления очередью. Также в здании центра установлено видеонаблюдение и у каждого оператора имеется записывающее устройство разговора с посетителем, что исключает коррупционный фактор. За 2023 год в МФЦ было обслужено 51 651 заявитель, предоставлено населению 44 255 услуг. Услуг по выдаче документов в 2023 году было оказано – 33 802, консультаций – 2 293. В МФЦ ежедневно ведется работа, обеспечивающая прием и обработку телефонных обращений граждан, а также вопросов, заданных по электронной почте и с официального сайта МФЦ Самарской области. Работа направлена на то, чтобы граждане получили полную, достоверную и актуальную информацию по своим запросам. В целях упрощения для заявителя процесса подачи заявления на оказание услуги в МФЦ внедрена система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) и система автоматизированного межведомственного электронного взаимодействия (САМВ). Работа по искоренению коррупции в органах власти путем организации деятельности МФЦ положительно оценивается гражданами. В МФЦ реализована возможность процедуры оценки качества предоставленной услуги, посредством использования устройств подвижной радиотелефонной связи (СМС-голосование) и с использованием терминальных и иных устройств. По данным ИАС МКГУ, за 2023 год заявители, обратившиеся в МФЦ, довольны качеством и доступностью предоставления услуг (99,9%). В отчетном периоде жалоб на качество предоставляемых услуг от заявителей не поступало. Приоритетным направлением работы МФЦ на 2024 год является развитие клиентоцентричного подхода в работе МФЦ. Также планируется к концу 2024 года 100% перевод государственных и муниципальных услуг к предоставлению только через МФЦ и ЕПГУ.

**Решили:** данный доклад принять к сведению.

**Голосовали:** единогласно. Замечаний и предложений не поступило.

**Выступил Нижегородов В.Г.:** В целях противодействия коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства Администрацией в 2023 году проведены следующие мероприятия: проведение антикоррупционной экспертизы проектов НПА в указанной сфере (подготовлено 15 заключений на проекты НПА); внесены актуальные изменения и дополнения в муниципальные НПА в сфере ЖКХ - 15; муниципальные контракты содержат разделы «Антикоррупционная оговорка», в которых указаны каналы уведомления заказчика о совершении его работниками действий квалифицируемых законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп и т.д. В единую-диспетчерскую службу за указанный период времени поступило 4 114 заявок от граждан, которые отработаны. Обращения от граждан, юридических лиц с информацией о фактах коррупции в сфере ЖКХ в Администрацию не поступали.

**Решили:** данное решение принять.

**Голосовали:** единогласно. Замечаний и предложений не поступило.

**Выступила Ефимова О.Г.:** Анализ состояния работы по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц в Администрацию за 2023 год по сравнению с аналогичным периодом 2022 года показал, что обращения о коррупции должностных лиц в органах местного самоуправления, о наличиии коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах Администрации, не поступали (более подробный доклад выступающего приобщен к данному протоколу).

**Решили:** данное решение принять.

**Голосовали:** единогласно. Замечаний и предложений не поступило.

Протокол заседания комиссии направить членам комиссии для сведения.

Глава городского округа А.А. Прокудин

Секретарь комиссии О.Г. Ефимова