|  |  |
| --- | --- |
| Российская Федерация  Самарская область  АДМИНИСТРАЦИЯ  городского округа Кинель ПОСТАНОВЛЕНИЕ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_  г.Кинель | П Р О Е К Т |
| Об утверждении положения о проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории городского округа Кинель Самарской области |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Минприроды России от 01 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», в целях создания эффективной системы оценки и учета общественного мнения при реализации, планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, руководствуясь Уставом городского округа Кинель Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории городского округа Кинель Самарской области (Приложение).

2. Официально опубликовать настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа А.А. Прокудин

Деменок 62297

**Администрация городского округа Кинель**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

к проекту постановления

администрации городского округа Кинель Самарской области

Об утверждении положения о проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории городского округа Кинель Самарской области .

*наименование вопроса*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Занимаемая должность** | **Роспись** | **Фамилия, инициалы** |
| Руководитель аппарата администрации городского округа |  | О.Г. Ефимова |
| Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа |  | А.Ю. Гусев |

Приложение

к постановлению администрации

городского округа Кинель

Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории городского округа Кинель Самарской области.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации подготовки и проведения общественных обсуждений в целях информирования общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, являющейся объектом экологической экспертизы, и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**Общественные обсуждения** - комплекс мероприятий, проводимых в рамках оценки воздействия в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными документами, направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия.

**Оценка воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду** (далее - оценка воздействия на окружающую среду) - процесс, способствующий принятию экологически ориентированного управленческого решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности посредством определения возможных неблагоприятных воздействий, оценки экологических последствий, учета общественного мнения, разработки мер по уменьшению и предотвращению воздействий.

**Намечаемая хозяйственная и иная деятельность** - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую природную среду и являющаяся объектом экологической экспертизы.

**Заказчик** - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» случаях представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу.

**Исполнитель** - заказчик или физическое или юридическое лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

**Простое информирование** - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при котором осуществляется информирование общественности с указанием места размещения объекта общественного обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению.

**Опрос** - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при котором осуществляется информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса.

**Общественные слушания** - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при которых осуществляется информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, даты, времени и места проведения общественных слушаний, и оформлением регистрационных листов и протокола общественных слушаний.

1.3. Материалы оценки воздействия на окружающую среду включают в себя комплект документации, подготовленной при проведении оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

Материалы оценки воздействия на окружающую среду разрабатываются в целях обеспечения экологической безопасности и охраны окружающей среды, предотвращения и (или) уменьшения воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и связанных с ней социальных, экономических и иных последствий, а также выбора оптимального варианта реализации такой деятельности с учетом экологических, технологических и социальных аспектов или отказа от деятельности.

В материалах оценки воздействия на окружающую среду обеспечивается выявление характера, интенсивности и степени возможного воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, анализ и учет такого воздействия, оценка экологических и связанных с ними социальных и экономических последствий реализации такой деятельности и разработка мер по предотвращению и (или) уменьшению таких воздействий с учетом общественного мнения.

Материалы оценки воздействия на окружающую среду являются основанием для разработки обосновывающей документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе по объектам государственной экологической экспертизы.

1.4. Общественные обсуждения направлены на информирование граждан и юридических лиц о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью обеспечения участия всех заинтересованных лиц (в том числе граждан, общественных организаций (объединений), представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления), выявления общественных предпочтений и их учета в процессе проведения оценки воздействия на окружающую среду.

1.5. Мероприятия при проведении оценки воздействия на окружающую среду включают в себя:

- подготовку и направление в органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления уведомления о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду);

- информирование общественности органами местного самоуправления, где планируется осуществлять намечаемую деятельность;

- проведение общественных обсуждений;

- анализ и учет замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности;

- формирование окончательных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) на основании предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду с учетом результата анализа и учета замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности.

1.6. Содержание материалов оценки воздействия на окружающую среду устанавливается п. 7 требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999 (далее - требования).

1.9. Общественные обсуждения могут проводиться в форме простого информирования, опроса, общественных слушаний, а также в иной форме, обеспечивающей информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм, указанных в настоящем пункте).

1.10. Форма проведения общественных обсуждений определяется органам местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем).

1.11. В случае невозможности проведения общественных обсуждений в связи с введением режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории городского округа Кинель Самарской области общественные обсуждения проводятся дистанционно.

1.12. В общественных обсуждениях могут принимать участие физические лица, юридические лица, общественные организации (объединения).

**2. Информирование общественности, организация и проведение общественных обсуждений**

2.1. Для информирования общественности, организации и проведения общественных обсуждений заказчиком (исполнителем) подготавливается и направляется в Администрацию городского округа Кинель Самарской области (далее - Администрация) уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (далее также - объект общественных обсуждений), в котором указывается следующая информация:

а) заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии);

б) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) органа местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений;

в) описание намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая обоснование потребности, условия и цель ее реализации, возможные альтернативы, сроки осуществления, предполагаемое место размещения объектов и реализации деятельности, объемы потребности в земельных, энергетических и иных ресурсах;

г) сведения об объекте экологической экспертизы (копии проектов, программ, соглашений, подлежащих экологической экспертизе);

д) сведения об возможных воздействиях на окружающую среду, включая объем отходов, наличие источников выбросов и сбросов, использование водных ресурсов, а также о мерах по уменьшению и предотвращению этих воздействий;

е) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

ж) сведения о возможном месте проведения общественных обсуждений (в границах городского округа Кинель, с возможностью подъезда по маршрутам общественного транспорта), об организации размещения материалов по деятельности, являющейся объектом общественных обсуждений для ознакомления участников общественных обсуждений;

з) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

и) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и органа местного самоуправления;

к) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

2.2. В течение 10 календарных дней, следующих за днем поступления от заказчика (исполнителя) Уведомления, на бумажном носителе и физическом электронном носителе (диск, флеш-накопитель) Технического задания и предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, Администрация принимает решение о проведении общественных обсуждений либо отказе в их проведении.

2.2.1. Непредставление заказчиком обосновывающей документации, предусмотренной п.2.1. настоящего Положения, является основанием для отказа в назначении общественных обсуждений.

2.3. Решение о назначении общественных обсуждений оформляется постановлением Администрации, в которым указывается:

- дата и время начала проведения общественного обсуждения; сроки проведения общественных обсуждений;

- формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на общественные обсуждения;

- форма проведения общественных обсуждений;

- порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам общественных обсуждений;

- ответственное подразделение (отдел административного, экологического и муниципального контроля Администрации) или рабочая группа Администрации по подготовке и проведению общественных обсуждений (далее - Рабочая группа).

В состав Рабочей группы включаются Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля Администрации, представители Администрации, Думы городского округа Кинель и органов исполнительной власти Самарской области (по согласованию).

2.4. Решение о проведении общественных обсуждений подлежит опубликованию в [газете «Кинельская жизнь» или «Неделя Кинеля», а](https://kinel-gdk.ru/gazeta-kinelskaja-zhizn-nedelja-kinelja) также на официальном сайте администрации городского округа Кинель Самарской области https://кинельгород.рф/.

2.5. Не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, заказчик информирует общественность о проведении общественных обсуждений через средства массовой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Информация, извещающая о начале проведения общественных обсуждений, должна быть опубликована в официальных изданиях средств массовой информации, в официальных изданиях органов средств массовой информации субъектов Российской Федерации и средств массовой информации муниципального образования, на территории которых намечается реализация объекта государственной экологической экспертизы, а также на официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, Заказчик осуществляет информирование общественности о проведении общественных обсуждений путем обеспечения размещения уведомления о проведении общественных обсуждений:

**- на региональном уровне:**

на официальном сайте Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования путем заполнения заявки на размещение уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте [Межрегионального управления Росприроднадзора по Самарской и Ульяновской областям](https://rpn.gov.ru/regions/63/) (далее - Управление Росприроднадзора) https://rpn.gov.ru/gee-requests/ и направления официального обращения с просьбой о размещении уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Управления Росприроднадзора;

на официальном сайте Министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области (далее - Министерство) путем направления официального обращения о размещении уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Министерства.

- **на федеральном уровне** - на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня) путем заполнения заявки на размещение уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Росприроднадзора и направления официального обращения в Росприроднадзор с просьбой о размещении уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Росприроднадзора;

- на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

2.7. При информировании общественности о проведении общественных обсуждений необходимо учитывать регламентные сроки публикации уведомления на официальных сайтах.

2.8. По усмотрению заказчика (исполнителя) осуществляется дополнительное информирование общественности путем распространения информации, указанной в уведомлении, по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах Администрации, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

2.9. Длительность проведения общественных обсуждений с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещения объекта общественных обсуждений по адресу (ам), указанному (ым) в уведомлении:

- по проекту Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» - не менее 10 календарных дней;

- по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

**3. Проведение общественных обсуждений в форме простого информирования**

3.1. Общественные обсуждения в форме простого информирования проводятся в случае доработки проектной документации по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, если вносимые корректировки затрагивают мероприятия по охране окружающей среды.

3.2. Общественные обсуждения в форме простого информирования проводятся дистанционно в случае введения режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории городского округа Кинель Самарской области.

3.3. Решение о проведении общественных обсуждений в форме простого информирования оформляется постановлением Администрации, в котором указывается:

- дата и сроки проведения общественных обсуждений; форма проведения общественных обсуждений;

- место размещения объекта общественного обсуждения;

- наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- место сбора замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению по которым Администрацией будет обеспечен прием замечаний и предложений общественности в течение срока общественных обсуждений;

- ответственное подразделение или рабочая группа Администрации по подготовке и проведению общественных обсуждений.

3.4. Комментарии и предложения регистрируются в журнале учета замечаний и предложений общественности, в котором Администрацией совместно с заказчиком (исполнителем) фиксируются (начиная со дня размещения объекта общественных обсуждений для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно уведомлению.

3.5. Журнал учета замечаний и предложений должен быть оформлен по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению и содержать:

- титульный лист с указанием организаторов общественных обсуждений (Администрации, заказчика и исполнителя); наименования объекта общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений; периода ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;

- таблицу замечаний и предложений, в которой указываются: автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии); содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;

- согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

- дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

3.6. Поступившие замечания и предложения должны относиться к объекту общественных обсуждений.

3.7. Участники общественных слушаний, внесшие замечание и (или) предложение, относящееся к объекту общественных обсуждений, имеет право получить от заказчика (исполнителя) аргументированный ответ.

3.8. В случае если поступившее замечание и (или) предложение не относится к объекту общественных обсуждений, заказчик (исполнитель) вправе не отвечать на такое замечание и (или) предложение.

3.9. Поступившие замечания и предложения общественности (копии), журнал учета замечаний и предложений (копия), направляются заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней по истечении 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

**4. Проведение общественных обсуждений в форме опроса**

4.1. По согласованию с заказчиком (исполнителем) общественные обсуждения могут быть проведены в форме опроса.

4.2. Общественные обсуждения в форме опроса проводятся дистанционно в случае введения режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории городского округа Кинель Самарской области.

4.3. Решение о проведении общественных обсуждений в форме опроса оформляется постановлением Администрации, в котором указывается:

- дата и сроки проведения общественных обсуждений; форма проведения общественных обсуждений;

- место размещения объекта общественного обсуждения;

- наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- порядок сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса;

- место сбора замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению по которым Администрацией будет обеспечен прием замечаний и предложений общественности в течение срока общественных обсуждений;

- ответственное подразделение или рабочая группа Администрации по подготовке и проведению общественных обсуждений.

4.4. При проведении общественных обсуждений в форме опроса опросные листы на бумажном носителе по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению будут располагаться по адресу: 446430, Самарская область, г. Кинель, ул. Мира, 41А, каб.1.

4.5. Также опросный лист для заполнения можно распечатать на официальном сайте Администрации https://кинельгород.рф/.

4.6. Поступившие опросные листы регистрируются в журнале учета замечаний и предложений общественности, в котором Администрацией совместно с заказчиком (исполнителем) фиксируются (начиная со дня размещения объекта общественных обсуждений для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно уведомлению.

4.7. Журнал учета замечаний и предложений должен быть оформлен по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению и содержать:

- титульный лист с указанием организаторов общественных обсуждений (Администрации, заказчика и исполнителя); наименования объекта общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений; периода ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;

- таблицу замечаний и предложений, в которой указываются: автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии); содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;

- согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

- дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

4.8. Подведение итогов общественных обсуждений в форме опроса осуществляет Рабочей группой по подготовке и проведению общественных слушаний на следующий день после даты проведения общественных обсуждений.

4.9. Рабочая группа по подготовке и проведению общественных слушаний подсчитывает результаты опроса путем обработки данных, содержащихся в опросных листах и (или) журнале учета замечаний и предложений.

4.10. На основании полученных результатов Администрацией в течение 5 рабочих дней после окончания проведения опроса составляется и подписывается представителями Администрации и заказчика (исполнителя) составляется протокол общественных обсуждений, в котором указываются:

- объект общественных обсуждений;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;

- число полученных опросных листов;

- число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений:

- ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);

- -результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

4.11. К протоколу общественных обсуждений (в форме опроса) прилагаются опросные листы (заполняются и подписываются опрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями заказчика (исполнителя) и Администрации и содержат: четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования; разъяснение о порядке заполнения; дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу (ам) электронной почты, указанному (ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

4.12. Общественные обсуждения в форме опроса признаются состоявшимся в случае:

­- если в опросе приняло участие количество граждан, не менее 10 человек;

- число недействительных опросных листов (листы неустановленного образца, в которых отсутствует следующая информация (фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, его адрес места жительства, личная подпись), а также опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса) не превышает 50% от общего числа участников опроса.

4.13. Протокол общественных обсуждений по результатам проведения опроса, заполненные опросные листы, журнал регистрации замечаний и предложений, направляются заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней после его подписания для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

**5. Общественные обсуждения в форме общественных слушаний**

5.1. По согласованию с заказчиком (исполнителем) общественные обсуждения могут быть проведены в форме общественных слушаний.

5.2. Решение о проведении общественных слушаний оформляется постановлением Администрации, в котором указывается:

- дата, время и место проведения общественных слушаний;

- форма проведения общественных обсуждений;

- место размещения объекта общественных слушаний;

- наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- ответственное подразделение или рабочая группа Администрации по подготовке и проведению общественных слушаний.

5.3. Общественные обсуждения в форме общественных слушаний проводятся дистанционно в случае введения режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории городского округа Кинель Самарской области.

5.4. Общественные обсуждения в форме общественных слушаний (далее - общественные слушания) проводиться как публичное мероприятие в специально отведенном или приспособленном для этого месте.

5.4.1. Материально - техническое обеспечение проведения общественных слушаний возлагается на заказчика (исполнителя). Заказчик на период проведения общественных слушаний обеспечивает наличие помещения для его проведения, а также по необходимости техническое оборудование (микрофоны, звуковое оборудование, компьютеры, проекторы и прочее).

5.4.2. Ответственность за обеспечение безопасности участников общественных слушаний и соблюдение правопорядка несет заказчик общественных обсуждений.

5.4.3 Заказчик в день проведения общественных слушаний до начала регистрации участников готовит помещение, настраивает оборудование для их проведения.

5.4.4. Заказчик приступает к регистрации участников общественных слушаний за 2 часа до начала мероприятия.

5.4.4.1. Регистрационные листы участников общественных слушаний оформляются в табличной форме и должны содержать:

- наименование объекта общественных слушаний; дату, место проведения общественных слушаний;

- регистрационный номер участника общественных слушаний;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;

- адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

- наименование организации (для представителей организаций); подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае

- проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют).

5.5. Председатель общественных слушаний (далее - Председатель) совместно с представителями заказчика проводит общественные слушания.

5.5.1. Председатель:

- открывает общественные слушания, представляет себя и секретаря общественных обсуждений, оглашает повестку в рамках проведения общественных слушаний;

- информирует собравшихся о количестве участников общественных слушаний, прошедших регистрацию;

- ведет общественные слушания, следит за соблюдением регламента и порядка проведения слушаний;

- принимает решения об объявлении перерыва на общественных слушаниях, а также о его переносе на другой день;

- имеет право остановить проведение общественных слушаний в случае совершения его участниками противоправных действий;

- имеет право потребовать вывести с места общественных слушаний лицо, нарушившее регламент или общественный порядок и не подчинившееся законным требованиям организатора общественных слушаний.

5.6. Участники общественных слушаний:

5.6.1. Участники общественных обсуждений имеют право;

- задавать вопросы докладчикам.

- в устной и (или) письменной форме передавать замечания и предложения относительно предмета общественных слушаний;

- делать доклады и выступать в пределах времени, установленного регламентом;

- осуществлять иные действия в рамках действующего законодательства и регламента мероприятия.

5.6.2. Участники общественных обсуждений обязаны:

- выполнять все законные требования организатора общественных слушаний, уполномоченных им лиц, уполномоченного представителя Администрации.

- соблюдать общественный порядок и регламент проведения общественных слушаний.

5.6.3. Участники общественных слушаний в соответствии с ч. 4 ст. 6 Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» не имеют право:

- скрывать свое лицо, в том числе использовать маски, средства маскировки, иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности;

- иметь при себе оружие, боеприпасы, колющие или режущие предметы, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывные устройства, взрывчатые, ядовитые, отравляющие, едко пахнущие, легковоспламеняющиеся вещества, огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия (за исключением спичек и карманных зажигалок), предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов, горючие материалы и вещества, иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению, иметь при себе и (или) распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- находиться в месте проведения общественных слушаний в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения.

- угрожать и оскорблять других участников общественных слушаний.

5.7. На общественных слушаниях может осуществляться аудио и видеозапись всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола.

5.8. В течение 5 рабочих дней после завершения общественных слушаний Рабочей группой оформляется и подписывается представителями Администрации, заказчика (исполнителя) и общественности протокол общественных слушаний, в котором указывается:

- объект общественных обсуждений;

- способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

- место и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественных слушаний;

- дата, время и место проведения общественных слушаний;

- общее количество участников общественных слушаний; вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;

- предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

- иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

5.9. Поступившие предложения и замечания общественности, должны относиться к объекту общественных обсуждений. В случае если поступившее предложение и (или) замечание не относится к объекту общественных обсуждений, Рабочая группа вправе не включать такое предложение и (или) замечание в протокол общественных слушаний.

5.10. Участники общественных слушаний, внесшие предложение и (или) замечание, относящееся к объекту общественных обсуждений, имеет право получить от заказчика (исполнителя) аргументированный ответ на предложение или замечание.

5.11. Протокол общественных слушаний, регистрационные листы участников общественных слушаний (копии), направляются заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней после подписания протокола общественных слушаний для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

5.12. Сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения в форме общественных слушаний не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после проведения общественных слушаний.

**6. Заключительное положение**

Изменения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области.

Приложение № 1

к Положению о порядке организации и проведения

общественных обсуждений намечаемой хозяйственной

и иной деятельности на территории городского округа

Кинель Самарской области, подлежащей

государственной экологической экспертизе

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Объекта общественных обсуждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указывается наименование объекта общественных обсуждений)*

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Организаторы общественных обсуждений:

Администрация городского округа Кинель Самарской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование заказчика (исполнителя)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Автор замечания/предложения (Фамилия, имя, отчество - для физ.лиц) (Наименование, фамилия, имя, отчество, должность представителя организации - для юр. Лиц) | Адрес, контактный телефон, адрес электронной почты автора | Содержание замечания/предложен ия | Обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения | Согласие на обработку персональных данных | Дата, подпись с указанием фамилии, имени, отчества лица, ответственного за ведение журнала |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Положению о порядке организации и проведения

общественных обсуждений намечаемой хозяйственной

и иной деятельности на территории городского округа

Кинель Самарской области, подлежащей

государственной экологической экспертизе

**Опросный лист**

по изучению общественного мнения при проведении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1. Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место жительства, адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Род занятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Контактные данные (номер телефона) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Наименование организации, адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется в случае, если участник опроса представляет организацию)*

6. Вопросы, выносимые на общественные обсуждения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопрос | Варианты ответа | |
| «Да» | «Нет» |
| 1. | Ознакомились ли Вы с документацией, выносимой на общественные обсуждения? |  |  |
| 2. | Считаете ли Вы, что информация о планируемой деятельности представлена в достаточном объеме? |  |  |
| 3. | Считаете ли Вы, что представленная документация в полной мере позволяет оценить воздействие на окружающую среду объекта государственной экологической экспертизы? |  |  |
| 4. | Есть ли у Вас предложения и комментарии к документации, выносимой на общественные обсуждения? |  |  |

7. Предложения и комментарии к вынесенной на обсуждение документации (заполняется при ответе «Да» на вопрос № 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\**Подписывая настоящий опросный лист я соглашаюсь на обработку (хранение, передачу) моих персональных данных, указанных в настоящем опросном листе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и исключительно в целях соблюдения моих прав в части проведения государственной экологической экспертизы указанной в настоящем опросном листе документации*

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_