

Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Кинель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2020 № 1152

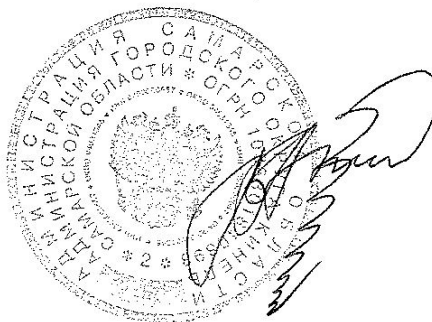
Об утверждении Порядка реализации мер поддержки в городском округе Кинель Самарской области субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся арендаторами недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Самарской области

В соответствии с Комплексом первоочередных мер поддержки субъектов предпринимательства в Самарской области, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Самарской области, утвержденным постановлением Губернатора Самарской области от 8 апреля 2020 № 77, пунктом 4 распоряжения Правительства Российской Федерации от 19 марта 2020 № 670-р, Требованиями к условиям и срокам отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 № 439, в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), арендующих муниципальное имущество на территории городского округа Кинель Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок реализации мер поддержки в городском округе Кинель Самарской области субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся арендаторами недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Самарской области, согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Официально опубликовать настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Кинель Самарской области (Резюкова Г.В.)

Глава городского округа



В.А. Чихирев

Резюкова 21260

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Кинель
Самарской области
13.05.2020 № 1152

Порядок
реализации мер поддержки в городском округе Кинель Самарской области
субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся
арендаторами недвижимого имущества (за исключением земельных
участков), находящегося в муниципальной собственности, оказавшихся в
зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции
(COVID-19) в Самарской области

1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Порядка распространяется на оказавшиеся в
зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции
(COVID-19) в городском округе Кинель Самарской области:

1.1.1. субъекты малого и среднего предпринимательства, включенные в
единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно
перечня, указанного в приложении к постановлению Губернатора Самарской
области от 8 апреля 2020 № 77, являющиеся арендаторами объектов
недвижимого имущества (за исключением земельных участков),
находящегося в собственности городского округа Кинель Самарской
области;

1.1.2. субъекты малого и среднего предпринимательства, включенные в
единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства,
осуществляющие виды деятельности в сфере общественного питания и
арендующие для организации питания учащихся нежилые помещения,
находящиеся в собственности городского округа Кинель Самарской области -
кухни, расположенные в зданиях образовательных учреждений.

1.2. Настоящий порядок предусматривает следующие меры поддержки:

1.2.1. отсрочка уплаты арендных платежей за период с 17 марта 2020 по 30
сентября 2020 года с уплатой не ранее 1 января 2021 года и не позднее 1
января 2023 года (далее – отсрочка);

1.2.2. освобождение от уплаты арендных платежей за период с 1 апреля 2020 по 30 июня 2020 года (далее – освобождение).

1.3. Отсрочка арендных платежей предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в подпункте 1.1.1. настоящего Порядка, и предусматривает их уплату не ранее 1 января 2021 года и не позднее 1 января 2023 года поэтапно не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых не превышает размера половины ежемесячной арендной платы по договору аренды.

1.4. Освобождение от уплаты арендных платежей по договорам аренды предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в подпункте 1.1.2. настоящего Порядка, и предусматривает исключение из срока договора аренды периода с 1 апреля 2020 по 30 июня 2020 года.

1.5. Предоставление отсрочки арендных платежей и освобождение от уплаты арендных платежей по договорам аренды носит заявительный характер.

2. Порядок предоставления отсрочки арендных платежей и освобождения от уплаты арендных платежей по договорам аренды

2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, указанные в пункте 1.1. настоящего Порядка, обращаются с заявлением о предоставлении меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Самарской области (далее – Заявление), в Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Кинель Самарской области (далее – Комитет).

2.2. Заявление должно содержать следующую информацию:

полное и сокращенное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства;

юридический и почтовый адрес субъекта малого и среднего предпринимательства;

телефон контакта;

электронный адрес (при наличии),

реквизиты доверенности, в случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности;

идентификационный номер налогоплательщика, ОКВЭД указанный в Выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на дату 17.03.2020 года;

способ получения результата обращения;

адрес объектов недвижимого имущества, находящегося в аренде, площадь помещения;

реквизиты договора аренды, вид использования арендуемого объекта, срок аренды.

Заявление должно быть подписано руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства либо индивидуальным предпринимателем или по надлежаще оформленной доверенности, в заявлении поставлена дата.

В случае подписания заявления лицом, имеющим право действовать от имени субъекта малого и среднего предпринимательства, индивидуального предпринимателя, к заявлению прилагается доверенность.

2.3. Комитет в течение четырех рабочих дней со дня поступления заявления:

регистрирует заявление;

рассматривает заявление с проверкой, содержащейся в нем информации;

подготавливает дополнительное соглашение, предусматривающее отсрочку либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды либо отказ в предоставлении отсрочки либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды.

2.4. Основания для отказа в предоставлении отсрочки либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды:

2.4.1. заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства, указанным в пункте 1.1. настоящего Порядка;

2.4.2. заявление не содержит в полном объеме информацию, указанную в пункте 2.2. настоящего Порядка;

2.4.3. заявление подписано лицом, не являющимся руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства, индивидуальным предпринимателем либо лицом, имеющим право действовать от имени них по доверенности, либо его полномочия не подтверждены (отсутствует приложенная к заявлению доверенность).

2.5. Об отказе в предоставлении отсрочки либо об отказе в освобождении от уплаты арендных платежей по договору аренды сообщается заявителю письмом, подписанным руководителем Комитета, с обязательным указанием основания для отказа в предоставлении отсрочки либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды со ссылкой на соответствующий подпункт пункта 2.4. настоящего Порядка.

Указанное письмо вручается либо направляется заявителю исходя из способа, указанного заявителем в заявлении. В случае не указания способа получения – направляется заказным письмом в адрес места нахождения субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.6. Лицом, ответственным за регистрацию заявления, направление заявителю дополнительного соглашения, предусматривающего отсрочку либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды либо отказа в предоставлении отсрочки либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды, является специалист 2-ой категории (делопроизводитель) Комитета.

2.7. Лицом, ответственным за рассмотрение заявления и проверку, содержащейся в нем информации, подготовку дополнительного соглашения, предусматривающего отсрочку либо освобождение от уплаты арендных

платежей по договору аренды либо отказ в предоставлении отсрочки либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды, является ведущий специалист отдела имущественных отношений Комитета.

2.8. Лицо, ответственное за рассмотрение заявления и проверку, содержащейся в нем информации, в срок, указанный в пункте 2.3. настоящего Порядка:

2.8.1. проверяет заявление на полноту содержащихся в нем сведений в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка;

2.8.2. проверяет соответствие заявителя условиям и критериям, указанным в пункте 1.1. настоящего Порядка, путем проверки содержащейся в заявлении информации:

со сведениями, содержащими в Выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

со сведениями, содержащими в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

с перечнем, указанным в приложении к постановлению Губернатора Самарской области от 8 апреля 2020 № 77;

2.8.2. проверяет наличие действующего договора аренды;

2.8.3. проверяет наличие или отсутствие иных оснований для отказа в предоставлении отсрочки или освобождении от уплаты арендных платежей, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка;

2.8.4. подготавливает проект дополнительного соглашения, предусматривающее отсрочку либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды либо отказ в предоставлении отсрочки либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды;

2.8.5. в зависимости от способа уведомления, указанного в заявлении, сообщает или вручает заявителю результат рассмотрения заявления.

2.9. Проект дополнительного соглашения, предусматривающего отсрочку либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору

аренды в течении трех рабочих дне й направляется либо вручается заявителю для его подписания. Заявитель в течении трех рабочих дней с момента его получения предоставляет подписанный проект дополнительного соглашения в Комитет.

Руководитель Комитета в течении трех рабочих дней с момента поступления подписанного со стороны заявителя проекта дополнительного соглашения подписывает проект и направляет дополнительное соглашение для его исполнения и заявителю.

В случае не предоставления в указанный срок подписанного со стороны заявителя проекта дополнительного соглашения – указанное дополнительное соглашение считается не заключенным, правовых последствий не порождает.

2.10. Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении отсрочки либо освобождение от уплаты арендных платежей по договору аренды, направив жалобу Главе городского округа Кинель Самарской области либо обратиться в суд в порядке, установленном действующим законодательством.