

# Как провести инвентаризацию отходов

## Кто проводит?

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, эксплуатирующие:

**объекты I, II, III категорий в рамках ПЭК<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Пункт 3 ст. 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»



**объекты размещения отходов<sup>2</sup>**

<sup>2</sup> Пункт 2 ст. 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»



**иные объекты, на которых образуются отходы, — по желанию**



## I Подготовка

### Издаем приказ о проведении инвентаризации

Рекомендуемое содержание приказа:

- состав инвентаризационной комиссии
- структурные подразделения, в которых проводится инвентаризация, и лица, ответственные за ее проведение в этих подразделениях
- сроки подготовки сведений для проведения инвентаризации и сроки проведения самой инвентаризации
- способ оформления результатов инвентаризации (акт, отчет и др.)

Составляем локальный документ о проведении инвентаризации (порядок, инструкция и др.), который определяет круг ответственных, необходимые исходные данные, порядок и методы проведения инвентаризации



## II Проведение инвентаризации

Собираем исходные данные



Что запрашиваем

Где (у кого) запрашиваем

Основные виды деятельности предприятия	Юридический отдел
Перечень структурных подразделений	Отдел кадров
Среднесписочная численность сотрудников	Отдел кадров
Ситуационный план предприятия	Главный инженер
Состав автотранспортного парка	Начальник гаража
Перечень и объемы производимой продукции/оказываемых услуг	Бухгалтерия
Данные бухгалтерского учета сырья и материалов	Бухгалтерия
Состав оборудования	Главный механик
Технологические карты	Главный технолог, руководители подразделений
Данные о фактическом расходе сырья и материалов	Руководители подразделений, административно-хозяйственный отдел
Договоры, акты приема-передачи отходов, акты выполненных работ и др.	Бухгалтерия, административно-хозяйственный отдел
Данные о расширении производства (об увеличении продаж) на ближайшие 5 лет	Планово-экономический отдел
Данные учета в области обращения с отходами	Экологическая служба
Данные ПНООЛР, предыдущей инвентаризации, отчетности по форме № 2-ТП (отходы)	Экологическая служба



Проводим натурные (инвентаризационные) исследования:



обследуем структурные подразделения



выявляем источники образования отходов, отходообразующие процессы, операции и виды деятельности



определяем массу и (или) объем образующихся отходов на основании фактических сведений (акт взвешивания, документация на предметы, перешедшие в отходы) или путем расчета



соотносим выявленные отходы с видами отходов из ФККО



определяем итоговый этап обращения с отходами (утилизация, обезвреживание, размещение) и необходимость привлечения сторонних организаций



осматриваем площадки накопления отходов



### III Обработка полученных результатов

Составляем полный перечень отходов по каждому подразделению с указанием отходообразующих процессов



Указываем фактическое количество каждого из образующихся отходов



Рассчитываем количество отходов при максимальной загрузке предприятия

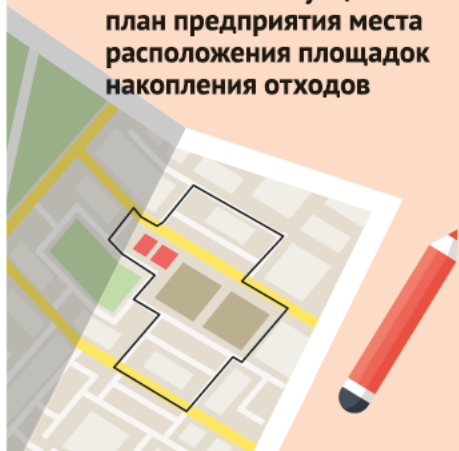


Указываем итоговый этап обращения с отходами (утилизация, обезвреживание, размещение) и составляем перечень привлекаемых организаций

#### Пример

№ п/п	Наименование отхода по ФККО	Код по ФККО	Отходообразующий процесс	Структурные подразделения	Количество отхода		Виды обращения с отходом (утилизация, обезвреживание, размещение)	Комментарий
					фактическое	максимальное		

Наносим на ситуационный план предприятия места расположения площадок накопления отходов



Принимаем решение о включении тех или иных видов отходов в итоговый документ об инвентаризации

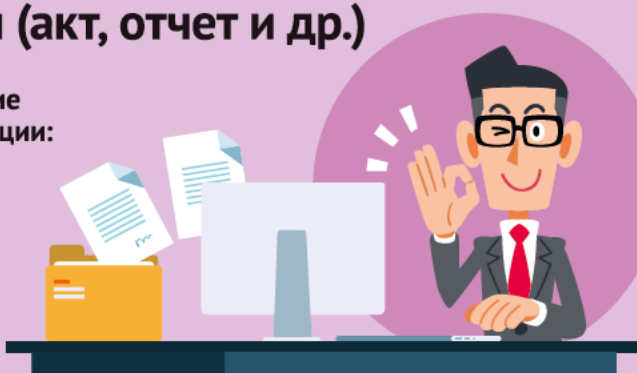
**!** При образовании незначительного количества отходов объединяем их с подобными отходами, при этом в итоговом документе об инвентаризации указываем обоснование такого объединения



## IV Оформляем результаты инвентаризации (акт, отчет и др.)

Рекомендуемое содержание документа об инвентаризации:

- сведения о предприятии
- организационная схема
- итоговый перечень отходов



Пример

№ п/п	Наименование отхода по ФККО	Код по ФККО	Подразделение (отходообразующий процесс)	Годовой норматив образования отхода	Виды обращения с отходом (утилизация, обезвреживание, размещение)	Привлекаемая организация

Где используются результаты инвентаризации?



паспортизация отходов I–IV классов опасности



составление программы ПЭК



разработка нормативов образования отходов и лимитов на их размещение



заключение договоров в сфере обращения с отходами



оформление заявки на получение КЭР



заполнение декларации о воздействии на окружающую среду и др.



Как часто проводится инвентаризация?

Инвентаризация отходов проводится при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на образование отходов

**!** Действующим законодательством сроки инвентаризации и актуализации ее результатов не установлены