

Приложение 2 к Порядку составления и утверждения отчетов о результатах деятельности муниципальных учреждений об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

СОГЛАСОВАНО

Глава
городского округа Кинель



В.А. Чихирев

«15» марта 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель КУМИ

г.о. Кинель



М.В. Максимов

«15» марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «МФЦ»



А.В. Карпов

«15» марта 2018 г.

Отчет
о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения
Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Кинель Самарской области
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
(полное наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2017 год

Раздел 1. Общие сведения о муниципальном бюджетном учреждении

Полное наименование учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Кинель Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Сокращенное наименование учреждения	МБУ «МФЦ»
Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения	446430, Самарская область, г.Кинель, ул.Маяковского, д.80А
Почтовый адрес учреждения	446430, Самарская область, г.Кинель, ул.Маяковского, д.80А
Перечень видов деятельности учреждения, соответствующий его учредительным документам:	70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления; 53.20.3 Деятельность курьерская; 62.09 Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая; 63.11 Деятельность по обработке данных,

	<p>предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность; 63.11.1 Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов; 69.10 Деятельность в области права; 70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления; 71.12.5 Деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения; 71.12.6 Деятельность в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, аккредитации, каталогизации продукции; 74.20 Деятельность в области фотографии; 82.19 Деятельность по фотографированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса.</p>
<p>Основные виды деятельности</p>	<p>70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления</p>
<p>Иные виды деятельности</p>	<p>53.20.3 Деятельность курьерская; 62.09 Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая; 63.11 Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность; 63.11.1 Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов; 69.10 Деятельность в области права; 70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления; 71.12.5 Деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения; 71.12.6 Деятельность в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, аккредитации, каталогизации продукции; 74.20 Деятельность в области фотографии; 82.19 Деятельность по фотографированию и подготовке документов и прочая</p>

	специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса.
Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг:	Подготовка юридически значимых документов; Юридическая помощь; Расчёт налоговых вычетов; Сдача помещений в аренду; Выполнение работ(услуг) по агентскому договору; Выезд работника МБУ «МФЦ» к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг - 1(одного) пакета документов (по предварительному согласованию); Выезд работника МБУ «МФЦ» к заявителю для доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг(по предварительному согласованию); Информационные услуги (информирование о деятельности иных организаций); Повышение компьютерной грамотности заявителей МФЦ; Копирование документов на листеформата А4; Копирование документов на листеформата А3; Сканирование документов формата А4; Сканирование документов формата А3; Распечатка документа с электронного носителя (CD, flash-карта); Цветная печать на листе формата А4; Редактирование готового текста на электронном носителе (1 страница формата А4 без распечатки); Фотографирование на документы; Ламинирование документов на формате А4; Отправка факса ф. А4 по Самарской области и территории РФ.
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность :	Устав, Постановление №2275 от 01.08.2013г.
Среднегодовая численность работников учреждения	28
Средняя заработная плата работников учреждения	24419,45

Показатель	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
------------	-----------------------------	----------------------------

Количество штатных единиц учреждения (в разрезе квалификации сотрудников учреждения):	39	39
Руководители,	6	6
Специалисты,	28	28
Рабочие.	5	5
Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода		
Иные сведения		

Раздел 2. Сведения о результатах деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Значение показателя
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%	+ 1 (- 4)
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей	-
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года:	%	+114,6
	в разрезе поступлений (предусмотренных ПФХД):	%	-13,3
	Расчеты по доходам		
	в разрезе выплат (предусмотренных ПФХД):	%	+176,7
	расчеты по платежам в бюджет		
Информация о причинах, приведших к образованию просроченной дебиторской задолженности, в т.ч. нереальной к взысканию :			
4.	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года:	%	- 85,7
	в разрезе поступлений (предусмотренных ПФХД):	%	+100
	в разрезе выплат (предусмотренных ПФХД):	%	-94,88

N п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Значение показателя
	расчеты по платежам в бюджет		
	Информация о причинах, приведших к образованию просроченной кредиторской задолженности :		
5.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ, иные доходы	тыс. рублей	2408,1
6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течении отчетного периода):	рублей	
	Составление договоров, связанных с отчуждением недвижимого имущества, соглашений о разделе недвижимого имущества (2 участника сделки, 1 объект, без использования кредитных средств, без использования материнского капитала)		1000
	Составление договора купли-продажи автотранспортного средства		300
	Расчёт налоговых вычетов (при одном источнике дохода или один вычет)		500
	Расчёт налоговых вычетов (при нескольких источниках дохода или нескольких вычетах)		700
	Юридическая помощь		300
	Выезд работника МБУ «МФЦ» к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг - 1(одного) пакета документов (по предварительному согласованию)		800
	Выезд работника МБУ «МФЦ» к заявителю для доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг(по предварительному согласованию)		500
	Копирование документов на листеформата А4 (1 страница)		5
	Копирование документов на листеформата А3 (1 страница)		10
	Сканирование документов формата А4 (1 страница)		5
	Сканирование документов формата А3 (1 страница)		10
	Распечатка документа с электронного носителя (CD, flash-карта) (1 страница)		5
	Цветная печать на листе формата А4 (1 страница)		20
	Редактирование готового текста на электронном носителе (1 страница формата А4 без распечатки)		15
			120

N п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Значение показателя	
	Фотографирование на документы (6 фото)		30	
	Ламинирование документов 1 л на формате А4		10	
	Отправка факса 1 страница ф. А4 по Самарской области		50	
	Отправка факса 1 страница ф. А4 по Российской Федерации		200	
	Повышение компьютерной грамотности заявителей МФЦ		По отдельному договору	
	Информационные услуги (информирование о деятельности иных организаций)		По отдельному договору	
	Сдача помещений в аренду		По отдельному договору	
	Выполнение работ(услуг) по агентскому договору			
7.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	усл. ед.	140632	
	платными услугами :	усл. ед.	4794	
8.	Количество жалоб потребителей	ед.	0	
9.	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей			
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			план	факт
10	Поступления (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, (предусмотренных ПФХД): Субсидии на выполнение муниципального задания Субсидии на иные цели От иной приносящей доход деятельности	тыс.рублей	13981,6	13808,8
			11328,8	11187,6
			219,0	213,1
			2433,8	2408,1
11	Выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, (предусмотренных ПФХД): Субсидии на выполнение муниципального задания Субсидии на иные цели От иной приносящей доход деятельности	тыс.рублей	14141,8	13779,0
			11328,8	11072,8
			219,0	213,1
			2594	2493,1
12	Иные сведения			

N п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Значение показателя
----------	--------------------------------------	-------------------	------------------------


13. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг бюджетных учреждений

Раздел 3. Сведения об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			на начало года	на конец года
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	17094	17094
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей	-	-
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей	-	-
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	4300	4458
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у	тыс. рублей		-

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			на начало года	на конец года
	учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду		-	
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей	-	-
3.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	ед.	1	1
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров	369,2	369,2
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	кв. метров		50,6
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров	-	-

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			на начало года	на конец года
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	3130	3162
6.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		-
7.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем на указанные цели	тыс. рублей		-
8.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг, иной приносящей доход деятельности, иных доходов	тыс. рублей		-
9.	Иные сведения			

Главный бухгалтер  Л.М. Гайдар