

Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Кинель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2023 № 1065

Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства и содержания городского округа Кинель»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 - ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь Уставом городского округа Кинель Самарской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства и содержания городского округа Кинель» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства и содержания городского округа Кинель» осуществить размещение Положения в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней с даты утверждения.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации городского округа Кинель Самарской области от 04 апреля 2023 года №808 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного

учреждения «Служба благоустройства и содержания городского округа Кинель»;

4. Официально опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Кинель Самарской области (Лужнов А.Н.).

Глава городского округа



А.А. Прокудин

Прибавкин 21384

Утверждено:
постановлением администрации
городского округа Кинель
Самарской области
от 26.04.2023 № 1065

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупке товаров, работ, услуг
для нужд муниципального бюджетного учреждения
«Служба благоустройства и содержания городского округа Кинель»

Кинель, 2023

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Закон № 223-ФЗ).

Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность Заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 223-ФЗ, и содержит требования к закупкам, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.1. Термины и определения

Аукцион - форма торгов, при которой победителем, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Договор - договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, содержащий полное информативное описание условий участия и правил проведения закупки, правил подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключения по результатам закупки договора.

Единая информационная система в сфере закупок (далее - единая информационная система) - совокупность информации, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Заказчик - юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка (далее - Заказчик) - Муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства и содержания городского округа Кипель» (далее - МБУ «СБСК»)

Закупка - приобретение Заказчиком товаров, работ, услуг способами, указанными в настоящем Положении, для нужд Заказчика.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - способ закупки, в результате которой Заказчиком заключается договор с одним поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных способов закупок.

Запрос котировок - форма торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений - форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заявка участника закупки (заявка, предложение) - комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное Заказчику в порядке, установленном

документацией или извещением о закупке в форме электронного документа.

Комитетия по осуществлению конкурентной закупки (далее - Комитетия) - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для принятия решений в ходе проведения закупок и определения победителя закупки.

Конкурентные способы закупки - способы закупки, использующие конкурентность предложений независимых участников и соответствующие условиям, изложенным в ч. 3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

Конкурс - форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончателное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончателное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончателных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Лот - определенные извещением о закупке и документацией о закупке товары, работы, услуги, приобретаемые по одному конкурсу или аукциону, обособленные Заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и экономически эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

Начальная (максимальная) цена договора - предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации о закупке в соответствии с подпунктом 2.4. настоящего Положения.

Неконкурентный способ закупки - способ закупки, не использующий конкурентность предложений независимых участников и условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным ч. 3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

Оператор электронной торговли и **инициатор** - юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или негубернского акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо совместно голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимым для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ.

Открытые способы закупки - способы закупки, в которых может принять участие любое лицо в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Официальный сайт Заказчика - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Победитель закупки - участник закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации о закупке.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, поставившее продукцию (товары, работы, услуги) Заказчику.

Продукция - товары, работы или услуги.

Процедура закупки - последовательность действий, осуществляемых Заказчиком, направленных на определение участника закупки, с целью заключения с ним договора поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для удовлетворения потребностей Заказчика.

Работы - любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика. К работам, в частности, относятся деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, в том числе подготовка строительной площадки, выемка грунта, возведение, сооружение, монтаж оборудования или сетей, отделочные работы, а также сопутствующие строительные работы.

Ресурсы недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) - ресурс, формируемый из участников проводимых закупок, уклонившихся от заключения договора, а

также из поставщиков (подрядчиков, исполнителей), договоров с которыми расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими договоров.

Способы закупки - различные процедуры закупки, используемые Заказчиком, условия применения и порядок проведения которых определены настоящим Положением.

Товары - любые предметы (материальные объекты), обладающие потребительскими свойствами, удовлетворяющими требованиям Заказчика.

К товарам, в частности, относятся изделия, оборудование, носители энергии и электрическая энергия.

Услуги - любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование, а также предоставление движимого и недвижимого имущества в лизинг или аренду. В целях проведения закупки к услугам относится любая предмет закупки, помимо закупки товаров и/или работ.

Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Электронная торговая площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме.

Электронный документ - документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и иными нормативными правовыми актами.

В настоящем Положении используются также иные термины и определения, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Нормативно-правовое регулирование осуществления закупки

1.2.1. Нормативно-правовое регулирование осуществления закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика основывается на положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона № 223-ФЗ, иных федеральных законов и нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с осуществлением закупки, и настоящего Положения.

1.2.2. Локальные нормативные акты Заказчика по вопросам закупочной деятельности включаются:

настоящее Положение;
приказы, распоряжения, регламенты (в том числе принимаемые в соответствии с настоящим Положением).

1.2.3. Утверждение настоящего Положения, внесение изменений и дополнений в него осуществляются в соответствии с Законом №223-ФЗ.

1.2.4. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения

1.2.5. В случае если извещение о проведении закупки размещено в единой информационной системе до даты утверждения настоящего Положения, внесения изменений и дополнений в него, проведение такой закупки и подведение ее итогов осуществляются в порядке, действовавшем на дату размещения соответствующего извещения о проведении закупки на официальном сайте.

1.2.6. В документации о закупке по каждой закупке указывается, что закупка проводится

в соответствии с настоящим Положением в редакции на дату размещения извещения о проведении закупки в единой информационной системе.

1.3. Цели и сфера регулирования

1.3.1. Настоящее Положение применяется при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

1.3.2. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется иной порядок осуществления закупок, то закупки осуществляются в соответствии с таким порядком, а настоящее Положение применяется в части, не противоречащей такому порядку.

1.3.3. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, возникшие по договорам, заключенным до даты утверждения настоящего Положения.

1.3.4. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок, в целях:

обеспечения единства экономического пространства;
создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

эффективного использования денежных средств;

расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика и стимулирования такого участия;

развития добросовестной конкуренции;

обеспечения гласности и прозрачности закупки;

предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.3.6. Настоящее Положение не распространяется на отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

1.4. Принципы закупки товаров, работ и услуг

При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

1.5. Особенности проведения закупок в электронной форме

1.5.1. Закупки в электронной форме осуществляются на электронных торговых площадках (далее - ЭТП).

1.5.2. При осуществлении закупок в электронной форме допускаются обусловленные техническими особенностями и регламентом работы ЭТП отклонения от хода проведения процедуры закупок, предусмотренного настоящим Положением, при условии, что такие отклонения не противоречат нормам настоящего Положения в части порядка определения победителя в ходе проведения процедуры закупки.

При проведении процедур закупок в электронной форме весь документооборот осуществляется в электронной форме с помощью ресурсов ЭТП.

1.5.3. В случае если в ходе рассмотрения и (или) оценки и сопоставления заявки на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений, проводимых в электронной форме, Заказчиком выявлено несоответствие сведений о предложении участника об условиях исполнения договора, в том числе о цене договора, указанных в информации о заявке на ЭТП,

аналогичным сведениям, указанным в составе документов заявки, Заявщик рассматривает такую заявку, опираясь на сведения, указанные в документах заявки.

1.5.4. В случае если в ходе рассмотрения и (или) оценки и сопоставления заявки на участие в закупке, проведенной в электронной форме, Заявщиком выявлено отсутствие в такой заявке документов, предоставление которых одновременно требовалось оператором ЭТП для прохождения (получения) аккредитации на ЭТП таким участником (например, упрямительные документы, достоверность на осуществление действий от имени юридического лица, решение об одобрении крупной сделки и (или) иные документы, требуемые оператором ЭТП для прохождения аккредитации), Заявщик вправе самостоятельно посредством функционала ЭТП такие документы из аккредитационных сведений такого участника и рассматривает их одновременно с заявкой на участие в закупке, поскольку предоставление таких документов в составе заявки является обязательным в соответствии с требованиями, предъявляемыми документацией, и при условии, что технические возможности ЭТП позволяют Заявщику осуществлять указанные в настоящем пункте действия. При этом Заявщику необходимо учитывать сроки действия рассматриваемых документов.

2. Организация закупок

В целях обеспечения организации закупок Заказчиком осуществляются следующие функции:

- планирование закупок;
- выбор способа закупки;
- информационное обеспечение закупок;
- подготовка и проведение процедуры закупки, в том числе разработка технического задания, проекта договора, определение начальной (максимальной) цены (далее - НМЦ) договора, разработка, утверждение и публикация извещения и документации о закупке, внесение изменений в извещение и документацию о закупке, разъяснение и представление документации о закупке, прием заявок на участие в закупке, работа Комиссии, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, ведение протоколов процедуры закупки, определение поставщика (подрядчика, исполнителя);
- заключение и исполнение договоров;
- иные функции, связанные с осуществлением закупок.

2.1. Комиссия по осуществлению закупок

2.1.1. Для осуществления процедур закупок (за исключением закупок у единственного поставщика) Заказчик создает Комиссию по осуществлению закупок.

2.1.2. Решение о создании Комиссии принимается Заказчиком до начала проведения закупки, но не позднее чем за пять дней до дня окончания срока приема заявок. Заказчиком определяются персональный состав Комиссии, полномочия, порядок и регламент работы Комиссии, права и обязанности членов Комиссии, назначается председатель Комиссии. Председателем Комиссии назначается руководитель, заместитель руководителя Заказчика или по согласованию представитель органа исполнительной власти Самарской области, в ведомственном подчинении которого находится Заказчик.

Руководитель, Заказчик, член Комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.1.3. Количество членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.1.4. В Комиссию могут входить члены, не являющиеся штатными сотрудниками Заказчика. Заказчик вправе в состав Комиссии приглашать специально лиц, прошедших профессиональную подготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупок. В состав Комиссии могут быть включены по согласованию представители органа исполнительной власти

Самарской области, в ведомственном подчинении которого находится Заказчик.

2.1.4.1. Члены Комиссии не могут быть:

- 1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организациями, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции».

- 2) физические лица, являющиеся участниками (акционером) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупок;

- 3) физические лица, состоящие в браке с:

физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями,

единоличным исполнительным органом хозяйственного общества, членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридического лица – участником закупок,

физическими лицами – участниками закупок, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, либо являющихся близкими родственниками (родителями по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, усыновителями или усыновленными указанных физических лиц).

2.1.5. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании Комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных в пункте 2.1.4.1 настоящего Положения. В случае выявления в составе Комиссии физических лиц, указанных в пункте 2.1.4.1 настоящего Положения, Заказчик, принявший решение о создании Комиссии, обязан незамедлительно заместить их другими физическими лицами, соответствующими Требованиям, указанным в пункте 2.1.4.1 настоящего Положения.

Порядок работы членов Комиссии, а также ответственность членов Комиссии за достоверность представляемой информации о фактах личной заинтересованности в результатах закупок предусматриваются в положении о Комиссии, принятом Заказчиком.

2.1.6. Замена члена Комиссии допускается только по решению Руководителя Заказчика.

2.1.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствуют не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

2.1.8. Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении закупок, в том числе о:

- допуске или отказе в допуске к участию;
- выборе победителя;
- признании закупок несостоявшейся;

формировании протоколов по результатам проведенных закупок.

2.1.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Допускается ведение протокола в форме электронного документа, при этом протокол должен быть подписан электронными подписями членов Комиссии.

2.2. Информационное обеспечение закупки

2.2.1. Информационное обеспечение закупки осуществляется Заказчиком в порядке, установленном статьей 4 Закона № 223-ФЗ.

Действия по размещению указанной информации в единой информационной системе обеспечиваются Заказчиком в соответствии с действующим законодательством.

2.2.2. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки в соответствии с п. 3.7.3 настоящего Положения.

2.2.3. В случае принятия Заказчиком решения об отказе от проведения закупки Заказчик в день принятия такого решения размещает информацию об отказе от проведения закупки в единой информационной системе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 "Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке".

При отказе Заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в процедуре закупок.

2.2.4. Протоколы, составленные в ходе и по итогам конкурентной закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов и должны содержать сведения, предусмотренные Законом № 223-ФЗ, а также настоящим Положением.

2.2.5. Размещенные в единой информационной системе и на официальном сайте Заказчика информация о закупке, настоящее Положение, планы закупок доступны для ознакомления без взимания платы.

2.2.6. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки и с учетом положений настоящего Положения, в единой информационной системе не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.2.7. Документы конкурентных способов закупок подлежат размещению в единой информационной системе.

2.2.8. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, не размещается Заказчиком в единой информационной системе.

2.3. Планирование закупок

2.3.1. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год.

План закупки формируется Заказчиком в соответствии с требованиями к форме плана закупки, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана".

2.3.2. В план закупки включаются сведения о закупке товаров (работ, услуг), необходимых для удовлетворения потребностей Заказчика, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства¹.

Закупки, включенные в план закупки на следующий календарный год, подлежат включению в план финансово-хозяйственной деятельности Заказчика (при наличии).

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

2.3.3. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются в соответствии с критериями, определенными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

2.3.4. В план закупки не включаются с учетом части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ сведения о закупке товаров (работ, услуг), составившие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если головная выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществам, выдане банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке факторинговых услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

2.3.5. Проведение закупок возможно в отношении только тех процедур, которые введены в план закупки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3.4 настоящего Положения.

2.3.6. План закупки формируется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика, а также настоящим Положением, в том числе с учетом сроков проведения закупочных процедур исходя из требуемой даты поставки товаров (работ, услуг).

2.3.7. Корректировка плана закупки осуществляется в случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана".

2.3.8. Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке.

2.3.9. Сроки подготовки плана закупки, а также порядок подготовки Заказчиком проекта плана закупки определяются Заказчиком самостоятельно с учетом установленных требований, в том числе требований действующего законодательства.

¹ Применяется в отношении Заказчиков, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – постановление № 1352) с 01.01.2012 года применения весови Заказчиками, за исключением случаев, когда Заказчик относится к лицам, указанным в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ и является субъектом малого и среднего предпринимательства.

2.4. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора при осуществлении закупок конкурентными способами

2.4.1. Правила настоящего раздела применяются в обязательном порядке при формировании НМЦ договора при осуществлении закупок способами, указанными в подпункте "а" пункта 3.1.1 настоящего Положения.

2.4.2. При обосновании НМЦ договора рекомендуется использовать метод, описанный в приказе Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)".

Обоснование НМЦ договора осуществляется путем использования преимущественно метода сопоставимых рыночных цен.

К источникам и методам формирования НМЦ договора относятся собственные расчеты либо информация о ценах товаров, работ, услуг, которая содержится в государственной статистической отчетности, сведения о ценах производителей и поставщиков, общедоступные результаты изучения рынка и его исследования, проведенные по инициативе заказчика, и иные источники информации.

2.4.3. Обоснование НМЦ договора оформляется в виде документа, в котором в том числе указываются:

- 1) методы формирования НМЦ договора;
- 2) реквизиты полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответов на запросы информации о ценах;
- 3) реквизиты договора в случае выбора заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров, работ, услуг равное заключенного заказчиком договора;
- 4) адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 5) подробный расчет НМЦ договора, если заказчик осуществляет расчет НМЦ договора;
- 6) иные реквизиты источников информации, на основании которой установлен НМЦ договора.

3. Способы закупки и условия их применения

3.1. Способы закупки

3.1.1. Закупки осуществляются следующими способами:

- а) конкурентные способы закупки;
 - б) конкурс в электронной форме;
 - в) аукцион в электронной форме;
 - г) запрос котировок в электронной форме;
 - д) запрос предложений в электронной форме;
 - е) неконкурентные способы закупки;
 - ж) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 3.1.2. Выбор способа закупки осуществляется Заказчиком с учетом фактической целесообразности, экономической эффективности соответствующего способа, а также с учетом настоящего Положения.

3.1.3. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется только в электронной форме, за исключением случаев:

если информация о закупке в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ не подлежит размещению в единой информационно-телекоммуникационной системе;

если потребность в закупке возникла вследствие произошедшей аварийной ситуации,

использованной силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения;

если закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением.

3.1.4. При осуществлении закупки путем проведения конкурса или аукциона могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о закупке, в документации о закупке отдельно указываются предмет закупки, НМЦ договора, сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги. Участник закупки подает заявку на участие в такой процедуре в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

3.1.5. При проведении процедур закупки с момента размещения извещения о закупке товаров, работ, услуг в единой информационно-телекоммуникационной системе какие-либо переговоры членов Комиссии с претендентами, участниками закупки относительно заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг не допускаются.

3.1.6. Не допускается взаимодействие участников закупки платы за участие в закупках, за исключением платы, взимаемой оператором ЭТП, если такая плата предусмотрена оператором ЭТП при проведении закупки в электронной форме.

3.1.7. Заказчик обеспечивает хранение документации о закупке, заявок на участие в процедурах закупки, протоколов, уведомлений, составленных в ходе процедур закупки, материалов обоснования НМЦ договора, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответов, графических изображений снимков экрана (скриншотов) скриншотов сравнения информации телекоммуникационной сети Интернет, не менее трех лет с даты окончания процедуры закупки, при наличии гарантийных обязательств - до даты полного окончания исполнения обязательств сторон по договору.

3.2. Конкурентные способы закупки

3.2.1. Конкурентный способ закупки в форме конкурса может быть одно- и многотетным.

Многотетные конкурсы проводятся для определения наиболее эффективного варианта удовлетворения потребностей Заказчика, а именно - при выполнении любого из следующих условий:

в силу сложности продукции или при наличии нескольких вариантов удовлетворения нужд Заказчика, когда трудно сразу сформулировать подробные требования к закупаской продукции (иные договорные условия);

в случае необходимости ознакомления с возможными путями удовлетворения потребностей Заказчика и выбора наилучшего из них.

3.2.2. При многотетной процедуре закупки в документации приводятся основные требования к продукции и исполнению договора (условиям договора). Проект договора включается в состав документации при проведении последнего этапа закупочной процедуры после определения способов наилучшего удовлетворения потребностей заказчика и уточнения требований к предмету закупки (окончательного формирования условий договора).

3.2.3. Заказчик, sobald специально оговоренные в настоящем Положении сроки, вправе отказываться от проведения закупки, разместив в единой информационно-телекоммуникационной системе соответствующее извещение.

Заказчик так же вправе разместить данное извещение на официальном сайте Заказчика.

3.3. Неконкурентные способы закупки (закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя))

3.3.1. Под закупкой у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается способ осуществления закупок, при котором договор заключается напрямую с поставщиком

(подрядчиком, исполнителем) без использования конкурентных способов закупки с учетом требований пункта 3.3.2 настоящего Положения.

3.3.2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется Заказчиком в случаях, указанных в приложении к настоящему Положению.

3.3.3. В случаях принятия решения о закупке продукции у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных пунктом 3.3.2 настоящего Положения, Заказчик составляет письменное обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основе проведенного анализа рынка. Обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится Заказчиком вместе с договором.

3.4. Общая последовательность действий при проведении конкурентных способов закупки

3.4.1. Конкурентные способы закупки проводятся в следующей последовательности, если иное не предусмотрено настоящим Положением:

определение основных условий конкурентного способа закупки; разработка, согласование и утверждение технического задания и проекта договора, заключаемого по результатам конкурентного способа закупки;

обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота), содержащее расчеты и сведения об используемых источниках информации о ценах на продукцию;

разработка и утверждение документации о закупке; публикация извещения о проведении конкурентного способа закупки;

разъяснение документации о закупке, ее изменение или дополнение (при необходимости);

издание приказа Заказчика о создании Комиссии в случае необходимости создания Комиссии специально для закупки;

определение конкурентного способа закупки в соответствии с выбранным способом;

определение победителя закупки;

проверка обеспечения исполнения обязательств по договору; подписание договора.

3.4.2. Подробное описание различных способов закупки, а также отличия и особенности двух- и многоступенчатых закупок содержится в настоящем Положении.

3.5. Общая последовательность действий при проведении неконкурентного способа закупки

Действия, предпринимаемые при проведении неконкурентного способа закупки, определяются Заказчиком самостоятельно в зависимости от условий, требующих такой закупки, и порядком ведения договорно-правовой работы Заказчиком и в соответствии с настоящим Положением.

3.6. Условия применения закупок

3.6.1. Конкурс (многоступенчатый конкурс)

Отбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью конкурса осуществляется Заказчиком в случаях, когда важны несколько условий исполнения договора, требовании к участнику, товару, работе, услуге. Проведение многоступенчатого конкурса осуществляется в случае и порядке, установленных настоящим Положением.

3.6.2. Аукцион

Отбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью аукциона осуществляется Заказчиком, в случаях, когда для Заказчика важна цена договора, если им однозначно сформулированы подробные требования к закупаемым товарам, работам, услугам, в том числе определены функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размеры, упаковка, отгрузка товара, определены конкретные требования к результатам работ (услуг).

3.6.3. Запрос котировок

Отбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью запроса котировок проводится, если предметом закупки является стандартная продукция, однозначно могут быть определены все условия поставки (оказания услуг, выполнения работ) и для выбора наиболее предпочтительной заявки достаточно запросить только цену продукции (выбор осуществляется по единственному критерию - минимальной предложенной цене при соответствии техническим и иным требованиям). НМЦ договора при проведении запроса котировок не может превышать пятьсот тысяч рублей в случае, если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет не более ста миллионов рублей, и одного миллиона рублей в случае, если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет более ста миллионов рублей.

3.6.4. Запрос предложений

Отбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью запроса предложений проводится, если предметом закупки является продукция, минимальные требования при закупке которой могут быть установлены Заказчиком (в том числе требования к Участнику закупки, к продукции, к условиям договора), но принятие решения о выборе поставщика (подрядчика, исполнителя) на основе одного критерия "минимальная предложенная цена" нецелесообразно, так как при этом не учитываются предпочтения Заказчика в части характеристик продукции и/или иных условий процедуры закупки.

Закупка указанным способом проводится только в следующих случаях:

при наличии срочной потребности в продукции, в связи с чем проведение иных процедур нецелесообразно при условии, что обстоятельства, обуславлившие срочность, нельзя было предвидеть или они не являлись результатом бездействия со стороны Заказчика²;

если проводится дополнительные закупки товаров, работ, услуг, обеспечивающие совместимость с ранее приобретенными товарами, работами, услугами, на сумму не более пятидесяти процентов стоимости первоначальной закупки;

при закупке товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем рыночные), когда такая возможность существует в течение срока менее двадцати дней.

Обоснование выбора способа закупки в виде запроса предложений с указанием конкретных оснований выбора хранится вместе с документацией о закупке, извещением о проведении закупки.

Отбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью запроса предложений может осуществляться, если предполагается заключение договора на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг, начальная (максимальная) цена которого не превышает одного миллиона рублей в случае, если годовой объем закупок Заказчика на текущий финансовый год составляет не более ста миллионов рублей, и трех миллионов рублей в случае, если годовой объем закупок Заказчика на текущий финансовый год составляет более ста миллионов рублей.

3.6.5. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договор заключается напрямую с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования способов закупок, предусмотренных настоящим разделом.

3.6.6. Проведение Закупки, указанной в пунктах 3.6.1-3.6.4 настоящего Положения, происходит в информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством ЭТП.

Порядок проведения закупок в электронной форме определяется действующим регламентом ЭТП и настоящим Положением.

3.6.7. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе и запросе предложений могут быть:

- 1) цена договора или цена единицы товара, работы, услуги;
- 2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- 3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

² Объем закупок на основании указанного пункта не должен превышать 5% годовых закупок Заказчика в текущем году.

4) квалификация участников закупки, в том числе: наличие филиаловых ресурсов;

наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов;

опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация; обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация).

3.6.8. Значимость критериев "качество, функциональные и экологические характеристики объекта закупки" и "квалификация участников закупки" при проведении конкурса и запроса предложений не может составлять в сумме более пятидесяти процентов, за исключением случаев, указанных в пункте 3.6.9 настоящего Положения.

3.6.9. Сумма величин значимости критериев, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.6.7 настоящего Положения, при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения договоров на исполнение (как результат интеллектуальной деятельности), а также на финансирование проекта или показа национального фильма, на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ должна составлять не менее чем двадцать процентов суммы величин значимости всех критериев. В случае если при заключении таких договоров критерий, указанный в подпункте 2 пункта 3.6.7 настоящего Положения, не используется, величина значимости критерия, указанного в подпункте 1 пункта 3.6.7 настоящего Положения, должна составлять не менее чем двадцать процентов суммы величин значимости всех критериев. Величина значимости критерия, указанного в подпункте 1 пункта 3.6.7 настоящего Положения, при определении исполнителей в целях заключения договора на создание произведения литературы или искусства может быть снижена до нуля.

3.7. Извещение о закупке

3.7.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

3.7.2. В извещении о закупке должны быть указаны в том числе следующие сведения:

- 1) способ закупки (предусмотренный пунктом 3.1.1 настоящего Положения);
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) сведения о НМЦД договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 5) сведения о НМЦД договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

В случае, если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, корпоративных услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг перевозчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможности претензий, в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае, если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается оплата такого контракта исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в

извещении об осуществлении закупки и документации о закупке должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем НМЦД договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

6) срок, место и порядок представления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за представление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев представления документации в форме электронного документа;

7) срок и порядок подачи заявок участниками закупки;

8) дата рассмотрения предложенной участниками закупки и подведения итогов закупки;

9) условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполненным, оказанным российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений и запроса котировок по отношению к товарам, произведенным из иностранного государства, работам, услугам, выполненным, оказанным иностранными лицами;

10) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (при принятии Заказчиком такого решения);

11) размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (при принятии Заказчиком такого решения);

12) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.7.3. На ЭПТ и в единой информационной системе Заказчик обязан разместить название о проведении:

конкурса или аукциона не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе;

запроса котировок не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

запроса предложения не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

3.7.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении закупки, отказываясь от проведения процедуры закупки в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.8. Документация о закупке

3.8.1. В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, установление Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, иными требованиями и требованиями в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставяемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования таких требований;

связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участником закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, наименования страны происхождения поставляемого товара, требования к описанию участником закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о НМЦ договора (цене лота), либо формула цены, устанавливаемая правилами расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование НМЦ договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

9) требования к участникам закупки и перечень документов, предоставляемых участником закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участником закупки разъяснений положений документации о закупке;

11) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

12) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

13) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

14) требование к участникам закупки, являющимся физическими лицами, о представлении Заказчику письменного согласия субъекта на обработку персональных данных;

15) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, исполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, предоставляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

16) описание предмета такой закупки в соответствии с пунктом 3.8.2 настоящего Положения;

17) антидемпинговые меры при проведении конкурса или аукциона (при принятии Заказчиком такого решения);

18) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

19) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

3.8.2. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут

за собой несоблюдение ограничений количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова " (или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемому заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

При описании в документации требований к показателям объекта закупки должны учитываться нормы законодательства о техническом регулировании и стандартизации. Установление требований, не предусмотренных законодательством о техническом регулировании и стандартизации, должно быть обосновано в документации.

Указанные требования распространяются также и на товары, используемые для выполнения закупаемых работ или оказания закупаемых услуг.

Документация о закупке содержит перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации, в случае, если согласно законодательству Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, а также перечень документов, подтверждающих наличие у участника прав на использование результатов интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора, в случае, если исполнение договора предполагает использование таких результатов.

Описание объекта закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

Документация о закупке должна содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается договор.

Документация о закупке должна содержать информацию о месте, дате начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается договор.

Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено описанием объекта закупки.

3.8.3. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам,

услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и составление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупочным торгам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и составления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым им товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора, за исключением указанных в пункте 3.12.8. настоящего Положения.

3.8.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.9. Требования к участникам процедур закупки, условия допуска

3.9.1. При осуществлении закупки Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к участникам процедур закупки:

1) соответствующие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупки;

4) отсутствие у участника закупки непогашенных по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым намереется поступить в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленным требованиям в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных непогашенных, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступление в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неимущества в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;

7) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководителем, Заказчиком, членом Комиссии состоят в

браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единственными исполнительными органами хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или иного органа управления либо иным органом управления юридического лица - участником закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имевшими общий отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

8) отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

9) участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". В соответствии с п.11 ст.11 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" иностранный агент не вправе принимать участие в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в закупках товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", а также принимать участие в отборе неоплотившейся услуг в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

3.9.2. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или Комиссия обнаружат, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пункте 3.9.1 настоящего Положения, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям, в том числе в отношении его квалификационных данных.

3.9.3. Заказчик вправе устанавливать к участникам закупок товаров, работ, услуг следующие дополнительные требования, в том числе к наличию:

- финансовых ресурсов для исполнения договора;
- оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;
- опыта работ, связанного с предметом договора, и деловой репутации;
- необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора.

При установлении указанных требований Заказчик обязан определить конкретные элементы их измерения. Требования к участникам закупок работ (в том числе работ по проектированию и строительству объектов капитального строительства), услуг, поставки товаров может устанавливаться в отношении цены ранее исполненного договора в размере до пятидесяти процентов (по одному договору) от НМЦ договора. Параметры, по которым будет

определяться соответствие заказываемых товаров, работ, услуг, а также требования к участникам закупки указываются Заказчиком в документации о закупке.

3.9.4. Указанные в пунктах 3.9.1 и 3.9.3 настоящего Положения требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок.

3.9.5. Запрещается предоставление к участникам проведения закупки требований, не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и документацией о закупке.

3.9.6. Перечень документов, подтверждающих соответствие участника требованиям документации о закупке, а также требования к их оформлению определяются документацией о закупке.

3.9.7. При осуществлении закупки Заказчик отказывает в допуске к участию в процедурах закупок в случаях:

1) непредоставления обязательных документов либо наличия в таких документах недостаточных сведений;

2) несоответствия участника процедуры закупки требованиям, установленным документацией о закупке;

3) непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;

4) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации о закупке (а в случае проведения запроса котировок - требованиям извещения о проведении такого запроса), в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную НМЦ договора, либо о сроке выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), превышающем срок, установленный документацией о закупке;

5) представления участником закупки в составе своей заявки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных и страны происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

6) осуществления закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в случае если предельная отпускная цена на лекарственные препараты, предлагаемые таким участником, не зарегистрирована либо предлагаемая таким участником цена закуваемых лекарственных препаратов превышает их предельную отпускную цену и от снижения предлагаемой цены при заключении договора участник закупки отказывается.

3.9.8. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3.10. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в проведении закупок³

3.10.1. Заказчиком может быть принято решение о проведении закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП).

3.10.2. Особенности участия СМСП в закупке, осуществляемой Заказчиком, устанавливаются в документации о закупке.

3.10.3. В случае размещения закупки среди СМСП заявки на участие в проведении процедуры закупки, поданные субъектами, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не могут быть признаны СМСП, подлежат отклонению.

³ Данный раздел применяется в случаях, определенных постановлением № 1532, с 01.01.2022 года применяется во всех случаях, за исключением случаев, когда Заказчик отнесется к лицам, указанным в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ и является субъектом малого и среднего предпринимательства.

3.10.4. Порядок отнесения к СМСП, проведения закупок и формирования планов закупок определяется действующим законодательством Российской Федерации.

3.10.5. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных положением о закупке способов закупки:

а) участниками которых являются любые лица, указанные в пункте 1.1. настоящего Положения, в том числе СМП;

б) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в) в отношении участников, которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.10.6. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовой объем закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции у СМП, годовой объем закупок, которые планируются в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, определяется действующим законодательством Российской Федерации.

3.10.7. Для проведения торгов, иных способов закупки, предусмотренных положением о закупке, в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.10.5 настоящего Положения Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг (далее - Перечень). Перечень составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД-2) и размещается в единой информационной системе.

3.10.8. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.10.5 настоящего Положения, к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.10.5 настоящего Положения, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.10.9. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 3.10.5 настоящего Положения заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами «б» и «в» пункта 3.10.5 настоящего Положения, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.10.10 - 3.10.13 утратили силу.

3.10.14. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «а» пункта 3.10.5 настоящего Положения срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приеме поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

3.10.15. Особенности проведения закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.

3.10.15.1. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, указанный в пункте 3.10.7. настоящего Положения, Заказчик обязан осуществить закупку таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.10.15.2. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 400 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, указанный в

пункте 3.10.7. настоящего Положения, Заказчик вправе осуществлять закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.10.15.3. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.10.5 настоящего Положения из извещения о закупке и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только СМСП.

3.10.15.4. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.10.5 настоящего Положения Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществлять закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил, установленных настоящим разделом, в случаях, если:

- а) объекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;
- б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся СМСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- г) Заказчиком принято решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

3.10.15.5. Если договор по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.10.5 настоящего Положения, не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке.

3.10.15.6. Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.10.5 настоящего Положения, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора.

3.10.15.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.10.5 настоящего Положения, на счет, указанный в документации о такой закупке, возвращаются:

- а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявку которого принято первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;
- б) участнику закупки, заявку которого принято первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия Заказчиком, решения о том, что договор по результатам закупки не заключается

3.10.15.8. Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.10.5 настоящего Положения, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

- а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если договором не предусмотрена выплата аванса;
 - б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.
- 3.10.15.9. Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.10.5 настоящего Положения должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора.

3.10.15.10. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.10.5 настоящего Положения максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приеме поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

3.10.16. Особенности участия СМСП в закупках в качестве субподрядчиков (субполитителей).

3.10.16.1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и

соответствующем проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (субполитителей) из числа СМСП. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (субполитителей) из числа СМСП.

3.10.16.2. План привлечения субподрядчиков (субполитителей) из числа СМСП содержит следующие сведения:

- а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты СМСП - субподрядчика (субполитителя);
- б) предмет договора, заключаемого с объектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (субполитителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;
- в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуги объектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (субполитителем);
- г) ориентировочная цена договора, заключаемого с объектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (субполитителем).

3.10.16.3. Утратил силу.

3.10.16.4. Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с подпунктом "в" пункта 3.10.5 настоящего Положения, субподрядчиков (субполитителей) из числа СМСП является обязательным условием указанного договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (субполитителей) из числа СМСП.

3.10.16.5. В документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом «в» пункта 3.10.5 настоящего Положения, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключаемому поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с объектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приеме поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

3.10.16.6. По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществлять замену субподрядчика (субполитителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподрядка, на другого субподрядчика (субполитителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (субполитителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподрядка был частично исполнен.

3.10.17. Особенности осуществления привлечения конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМСП, определяются Законом № 223-ФЗ.

3.10.18. Установить, что положения раздела 3.10 настоящего Положения применяются в течение срока, предусмотренного частью 15 статьи 8 Закона № 223-ФЗ, в физических лицах, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с учетом следующих особенностей:

подтверждением применения такими лицами налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о привлечении ими такого налогового режима.

Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (субполитителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.10.5 настоящего Положения, представления

информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

при осуществлении закупок в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 3.10.5 настоящего Положения, заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), предусмотренными подпунктами «б» и «в» пункта 3.10.5 настоящего Положения, специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

3.11. Обеспечение заявки на участие в конкурентных закупках

3.11.1. Документация и (или) извещение о закупке путем проведения конкурентных способов закупки может содержать требование об обеспечении заявки на участие в закупке, которое в равной степени распространяется на всех участников закупки.

3.11.2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки следующим способом:

путем внесения денежных средств (обеспечивается блокированием оператором денежных средств на ЭТП);

предоставления банковской гарантии;

предоставления поручительства, выданного организацией, отвечающей требованиям к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительства) и их деятельности (за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Закона N 223-ФЗ).

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

3.11.3. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере от одной второй процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

3.11.4. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом N 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

3.11.5. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, ЭТП прекращает блокирование денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений, протокола подведения итогов аукциона, запроса котировок. При этом прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;

2) отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонения заявки участника закупки;

4) отзыва заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранения участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказа от заключения договора с победителем в соответствии с подпунктами 5, 6 пункта 3.9.7 настоящего Положения.

3.11.6. Требования к банковской гарантии:

банковская гарантия должна быть безотзывной;

срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок;

в банковской гарантии должна содержаться сумма, подлежащая выплате банком-гарантом заказчику в случае невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора;

в банковской гарантии должны быть прописаны все обязательства участника закупки.

3.11.7. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 Закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

3.11.8. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьей, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

3.12. Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентного способа закупки

3.12.1. Документацией о закупке может быть предусмотрено требование о заключении договора только после предоставления обеспечения исполнения договора, которое в равной мере распространяется на всех участников проведения процедуры закупки.

3.12.2. Обеспечение исполнения договора устанавливается документацией о проведении закупки в размере от десяти до тридцати процентов НМЦ договора. Заказчик обязан установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в случае, если НМЦ договора превышает десять миллионов рублей или в договоре предусмотрена выплата аванса, при этом

размер обеспечения исполнения договора не может быть меньше размера анализом платежей.

3.12.3. Исполнение договора может обеспечиваться следующими способами:

условия которой могут быть установлены в документации о закупке и срок действия которой должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

внесенные денежные средства на указанный Заказчиком счет.

предоставления поручительства, выданного организацией, отвечающей требованиям к фондам содействия кредитованию (гравитийным фондам, фондам поручительства) и их деятельности (за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ).

Способ обеспечения исполнения договора определяется Участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

3.12.4. Договор заключается с Участником закупки после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора.

3.12.5. В случае непредоставления участником закупки обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора в документации о закупке, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

3.12.6. Денежные средства, внесенные участником в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются такому участнику после исполнения договора в течение десяти рабочих дней со дня подписания последнего акта приема-передачи работ, оказанных услуг.

3.12.7. В ходе исполнения договора, исполнение обязательств которого превышает три четверти стоимости договора, Заказчик и поставщик вправе по согласию сторон уменьшить размер обеспечения исполнения обязательств пропорционально выполненным обязательствам.

3.12.8. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержится в документации о закупке, может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и т.п.).

3.12.9. В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация о закупке должна содержать:

размер обеспечения гарантийных обязательств;

срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должны быть предусмотрены порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

3.12.10. В случае, если Участником закупки, с которым заключается договор, является государственное или муниципальное казенное, бюджетное или автономное учреждение, подложная редакция 3.12 настоящего Положения к такому участнику не применяется.

3.13. Независимая гарантия должна соответствовать Требованиям, указанным в части 3.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

3.13.1. Выплате минимальной доли закупки товаров российского происхождения.

3.13.1. Заказчик несет учет объема закупки товаров российского происхождения, указанных в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупки товаров российского происхождения».

3.13.2. Для подтверждения соответствия товаров требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупки товаров российского происхождения» заявщик в документации о закупке устанавливает обязательность предоставления (декларации) участником закупки в составе заявки:

в отношении товаров, страной происхождения которых является Российская Федерация, - номера реестровых записей из реестра российской промышленной продукции, единого реестра российской радиоэлектронной продукции, а также информации о совокупном количестве баллов за выполнение технологических операций (условий) на территории Российской Федерации, если это предусмотрено постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015

№ 719 «О подтверждении происхождения промышленной продукции на территории Российской Федерации» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719) (или продукция, в отношении которой установлены требования о совокупном количестве баллов за выполнение (освоение) на территории Российской Федерации соответствующих операций (условий)). Информация о реестровых записях о товаре и совокупном количестве баллов включается в договор;

в отношении товаров, страной происхождения которых является государство - член Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, - номера реестровых записей из евразийского реестра промышленных товаров, а также информации о совокупном количестве баллов за выполнение технологических операций (условий) на территории государства - члена Евразийского экономического союза, если это предусмотрено решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2020 № 105 «Об утверждении Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок» (далее - решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2020 № 105) (или продукция, в отношении которой установлены требования о совокупном количестве баллов за выполнение (освоение) на территории Евразийского экономического союза соответствующих операций (условий)). Информация о реестровых записях о товаре и совокупном количестве баллов включается в договор.

в отношении товаров, произведенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, - номера реестровых записей из реестра промышленной продукции, произведенной на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, а также информации о совокупном количестве баллов за выполнение (освоение) соответствующих операций (условий) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (для продукции, в отношении которой установлены требования о совокупном количестве баллов за выполнение (освоение) на территории Российской Федерации соответствующих операций (условий)). Информация о реестровых записях о товаре и совокупном количестве баллов включается в договор.

Полтерженнем страны происхождения радиоэлектронной продукции помимо условий, указанных в абзацах 2 и 3 настоящего пункта может являться:

наличие сертификата о происхождении товара, выданного уполномоченным органом (организацией) государства - члена Евразийского экономического союза (сертификат по форме СТ-1), - для целей осуществления закупки радиоэлектронной продукции, назначения об осуществлении которых размещены в единой информационно-системе в сфере закупок либо приглашения принять участие в которых направлены;

до 30 июня 2022 года включительно - в отношении радиоэлектронной продукции, кроме продукции, указанной в абзаце восьмом настоящего пункта, страной происхождения которой являются государства - члены Евразийского экономического союза (за исключением Российской Федерации).

до 31 декабря 2022 года включительно - в отношении радиоэлектронной продукции, являющейся медицинским изделием и классифицируемой в рамках следующих кодов в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014: 26.51.33.140, 26.51.53.190, 26.51.70.110, 26.60.11.111, 26.60.11.112, 26.60.11.113, 26.60.12.110, 26.60.12.129, 32.50.1, 32.50.21.112, 26.60.11.119, 26.60.11.120, 26.60.11.129, 26.60.11.130, 26.60.12.111, 26.60.12.119, 26.60.12.120, 26.60.12.124, 27.40.39.110, 32.50.13.190, 32.50.13, 26.60.12.121, 26.60.12.122, 26.60.12.123, 26.60.12.131, 26.60.12.132, 26.60.13.130, 26.60.13.190, 26.60.13.120, 26.60.13.140, 26.60.13.150, 26.60.13.180, 26.60.13.190, 28.25.13.110, 32.50.50, 28.25.14.110, 32.50.50.190, 32.50.12, 32.50.21.121, 32.50.21.122, 32.50.21.129, 32.50.21.160, 32.99.59.000.

3.13.3. При отсутствии в составе заявки документов, указанных в пункте 3.13.2 настоящего Положения, предоставления (декларация) участником закупки в составе заявки информации из реестра российской промышленной продукции, единого реестра российской радиоэлектронной продукции, единого реестра промышленных товаров, реестра промышленной продукции, произведенной на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, без указания информации о совокупном количестве баллов в отношении продукции, для которой установлены требования о совокупном количестве баллов за выполнение (освоение) соответствующих операций (условий), или с указанием совокупного количества баллов, не соответствующего требованиям, установленным для целей закупки постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 или решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2020 № 105 соответственно, заявка участника закупки не подлежит отклонению, но такая заявка не засчитывается в долю закупки товаров российского происхождения, т.к. такой товар не признается российским.

3.13.4. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранных государств, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» не связано с наличием в составе заявки документов, подтверждающих соответствие товаров требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

3.14. Особенности закупок подрядных работ

В случае осуществления закупок подрядных работ в состав документации о закупке в обязательном порядке должны входить:

- по работам, не требующим наличия проектно-сметной документации - ведомость объемов работ, локальный ресурсный расчет, локальный сметный расчет;
- по работам, требующим наличия проектно-сметной документации (капитальный ремонт, строительство, реконструкция, за исключением строительства и реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения) - сводный сметный расчет, ведомость объемов работ, локальный ресурсный сметный расчет, локальный сметный расчет, утвержденная проектно-сметная документация и положительное заключение государственной, негосударственной экспертизы и/или экспертизы промышленной безопасности (в случае, если проведение соответствующих экспертиз предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации).

3.15. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона

Заказчик при проведении закупки вправе в извещении, документации установить возможность применения следующих антидемпинговых мер:

3.15.1. Если при проведении конкурса или аукциона НМЦ договора составляет более чем пять миллионов рублей и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже НМЦ договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении конкурса или аукциона, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

3.15.2. Если при проведении конкурса или аукциона НМЦ договора составляет пятьдесят миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже НМЦ договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, указанном в пункте 3.15.1 настоящего Положения, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки в соответствии с пунктом 3.15.3 настоящего Положения.

3.15.3. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относятся информация, содержащаяся в реестре договоров или в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе трех и более договоров и (или) контрактов (при этом все договоры и (или) контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе четырех и более договоров и (или) контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов договоров и (или) контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе трех и более договоров и (или) контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из договоров и (или) контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор в соответствии с пунктом 3.15.2 настоящего Положения.

3.15.4. В случае проведения конкурса информация, предусмотренная пунктом 3.15.3 настоящего Положения, представляется участником закупки в составе заявки на участие в конкурсе. Комиссия отклонит такую заявку в случае признания этой информации недостоверной. Решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием причин отклонения, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку, не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания указанного протокола. Если участником закупки в случае, предусмотренном пунктом 3.15.2 настоящего Положения, в составе заявки на участие в конкурсе не представлена информация, подтверждающая его добросовестность в соответствии с пунктом 3.15.3 настоящего Положения, договор с данным участником заключается после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, в полтора раза превышающем размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении конкурса, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

3.15.5. В случае проведения аукциона информация, предусмотренная пунктом 3.15.3 настоящего Положения, представляется участником закупки при направлении Заказчику подлинного проекта договора. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании Комиссией информации, предусмотренной пунктом 3.15.3 настоящего Положения, недостоверной договор с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае решение Комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола.

3.15.6. Обеспечение исполнения договора, указанное в пунктах 3.15.1, 3.15.2 настоящего

Положения, предоставляется Участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение Участника закупки от заключения договора оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола.

3.15.7. В случае упринятия победителя конкурса или аукциона уклонившимся от заключения договора на второго Участника закупки, с которым в соответствии с положениями настоящего Положения заключается договор, распространяются требования настоящего раздела в полном объеме.

4. Порядок подготовки и проведения процедур закупки

4.1. Порядок осуществления конкурентной закупки

4.1.1. Конкурсная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом, и на основании требований, предусмотренных статьей 3.2 Закона № 223-ФЗ

4.1.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заявку в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

4.1.3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 2 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

4.1.4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

4.1.5. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

4.1.6. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

4.1.7. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 5 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

4.1.8. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

4.1.9. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

4.1.10. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно Требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с настоящим Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

4.1.11. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и

времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

4.1.12. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения Участников конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

4.1.13. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупки о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о приращении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

4.1.14. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - **итоговый протокол**), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений Участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о новых предложениях и (или) дополнительных ценах предложений Участников закупки. Заявка на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержится лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержится одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которое поступило раньше других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрена рассматривание таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного

предложения с указанием положительных документов и документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявки, окончательные предложения,

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявки, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этап закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым заявка признана несоответствующей, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

4.1.15. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссия по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

4.1.16. Конкурсные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

4.1.17. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

4.1.18. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

4.2. Конкурентная закупка в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения такой закупки

4.2.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование протоколов, составленных в соответствии с Законом №223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

4.2.2. Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или

непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимым для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона №223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений настоящего раздела.

4.2.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

4.2.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществляется конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4.2.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответствующего участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

4.2.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом №223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такой информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

4.2.7. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

4.2.8. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

4.3. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

4.3.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных настоящим разделом.

4.3.2. Конкурентная закупка с участием СМСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

4.3.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

в) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукцион в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до даты проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

4.3.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупляемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупляемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) составление дополнительных ценовых предложений участниками конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

4.3.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 4.3.4 настоящего раздела должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в пункте 4.3.4 настоящего раздела. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него отдельно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1) и 2) пункта 4.3.4 настоящего раздела;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме

не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определены победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 пункта 4.3.4 настоящего раздела, Заказчик указывает в протоколах, составленных по результатам данных этапов, в том числе информативно о принятии им решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупляемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупляемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в установленном документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупляемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями пункта 4.3.3 настоящего пункта определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке информативно об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 4.3.4, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документацией о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29.07.2004 года № 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, составленного по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 1 или 2 пункта 4.3.4, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отпущенный каждому предмету конкурса в электронной форме (лот) в любое время в момент размещения Заказчиком в единой информационной системе уточненных изменений о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими изменениями и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 4.3.4:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информативно и документно, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 пункта 4.3.4;

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

4.3.6. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела – аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

4.3.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

4.3.8. Заявка на участие в конкурсе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела – конкурс котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника конкурса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласно участника конкурса котировок в электронной форме;

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении конкурса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении конкурса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями

пункта 3 части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении конкурса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значению эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник конкурса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

з) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении конкурса котировок в электронной форме.

4.3.9. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только СМСП (далее в целях настоящего пункта – запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

4.3.10. Проведение конкурентной закупки с участием СМСП осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями (Постановление Правительства Российской Федерации от 08.06.2018 № 657 "Об утверждении дополнительных требований к функционированию электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства")

4.3.11. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документация о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьёй или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

4.3.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации (распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.07.2018 № 1451-р «Об утверждении перечня банков в соответствии с частью 10 статьи 44 и частью 5 статьи 84.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"»)

4.3.13. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование

4.3.14. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в конкурсе котировок в электронной форме состоит из одной

части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запросе предложений и о его соответствии основным квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурсов, аукциона или запроса предложений, информации о его соответствии основным квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурсов, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (популярных свойствах) товара, качестве работы, услуг и об иных условиях исполнения договора.

4.3.15. В случае если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в подпункте 5) пункта 4.3.4, подана дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

4.3.16. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурсов, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

4.3.17. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в конкурсе котировок в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Закона от 22.3-ФЗ.

4.3.18. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 4.3.25, и вторых частей заявок участников закупки комиссии по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды ее содержания в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержится лучшее исполнение договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержится одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

4.3.27. Заявчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

4.3.28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием СМП заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим положениям, документам о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заявчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо

полностью направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа участника полностью или частично содержаться в протоколе разногласий замечания.

4.3.29. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

5. Конкурс

5.1. Общие положения

5.1.1. Конкурс - это торги, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения. Конкурс проводится в электронной форме посредством функционала ЭТП.

Порядок проведения конкурса, в том числе количество этапов, указывается в документации.

Этапом конкурса может быть:

квалификационный отбор участников конкурса.

электронный аукцион, проводимый среди участников конкурса, допущенных до данного этапа.

5.1.2. Информация о закупке путем проведения конкурса сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения извещения о проведении конкурса и конкурсной документации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на ЭТП.

Обмен информацией, связанной с проведением конкурса, между участником такого конкурса, Заказчиком, оператором ЭТП осуществляется на ЭТП в форме электронных документов, которые должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего участника такого конкурса, Заказчика.

5.1.3. Для проведения конкурса Заявчик размещает, утверждает конкурсную документацию.

Размещение конкурсной документации и извещение о проведении конкурса в единой информационной системе и ЭТП осуществляется Заказчиком одновременно и в соответствии с подпунктами 3.7, 3.8 настоящего Положения не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке. Конкурсная документация размещается в электронной форме.

5.1.4. Изменение, помимо информации, указанной в пункте 3.7.2 настоящего Положения, должно содержать:

требования, предъявляемые к участникам конкурса, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участком конкурса в соответствии с подпунктом настоящего Положения;

способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок представления конкурсной документации;

дату и время проведения конкурса (открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения заявок);

преимущества, предоставляемые Заказчиком для СМП ⁴

5.1.5. Любая участника конкурса вправе направить Заявчику в порядке, предусмотренном

⁴ Данный пункт применяется в отношении Закупочных, определенных постановлением № 1532, с 01.01.2022 года применением статьи 43.29 Закона № 223-ФЗ, когда Заявчик относится к лицам, указанным в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ и является субъектом малого и среднего предпринимательства.

Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о дате разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существующие условия проекта договора.

5.1.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о проведении конкурса.

Изменение объекта закупки при проведении конкурса не допускается. Не позднее чем в течение трех дней с даты принятия данного решения указанные изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе и ЭТП. Срок подачи заявок при внесении изменений определяется в соответствии с пунктом 2.2.2. настоящего Положения.

5.1.7. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

По истечении вышеуказанного срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

5.1.8. Заказчик не несет ответственность и ответственности в случае неознакомления участниками закупки с информацией об изменении конкурсной документации или отказе от проведения конкурса.

5.2. Конкурсная документация

5.2.1. Конкурсная документация разрабатывается Заказчиком и утверждается руководителем Заказчика, заместителем руководителя.

5.2.2. Конкурсная документация, помимо информации, указанной в пункте 3.8.1 настоящего Положения, должна содержать:

требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости); сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением; порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

сроки со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола по результатам конкурса, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора.

5.2.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

5.3. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

5.3.1. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в конкурсной документации. Подача заявки на участие в конкурсе производится заявителем однократно.

5.3.2. Участник закупки подает заявку в форме электронного документа. На каждый лот подается отдельная заявка. Заявка должна содержать всю указанную Заказчиком в конкурсной

документации информации, а именно:

а) документы и информацию об участнике закупки:

наименование, фирменное наименование (при наличии), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегияльного исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника;

согласие участника закупки на обработку персональных данных (для физического лица); полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, или подписанную квалифицированной электронной подписью налогового органа, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или подписанную квалифицированной электронной подписью налогового органа, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученных не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копии приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее в настоящем разделе - руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность, на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) (при наличии печати) или уполномоченным руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица);

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

При этом отсутствие в составе заявки вышеуказанных документов подтверждает, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой.

В случае если получены указанные решения до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;

документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки в соответствии с подпунктом 1) пункта 3.9.1 настоящего Положения, или копии таких документов.

документа, подтверждающие соответствие участника конкурса и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги дополнительным требованиям (пункт 3.9.3 настоящего Положения), заявки, запечатл и опечатанные в конверте, если такие дополнительные требования, условия, запреты и ограничения установлены Заказчиком в конкурсной документации, а также декларацию о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2)-(8) пункта 3.9.1 настоящего Положения;

б) предоставление участника конкурса в отношении объекта закупки, в том числе о цене договора, сведения о НИМ единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, информации о стране происхождения товара ⁵ и производителе товара;

в) согласие осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, установленных документацией об осуществлении закупки (при наличии), модель (при наличии), товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полные модели (при наличии), фирменные наименования (при наличии), патенты (при наличии), полные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара (при наличии), наименование производителя, торговое наименование закупляемых товаров (при наличии);

г) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на конкретные марки (при наличии), модель (при наличии), товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара (при наличии), наименование производителя, торговое наименование закупляемых товаров (при наличии) при условии отсутствия в данной документации указания на конкретные марки (при наличии), модель (при наличии), товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара (при наличии), наименование производителя, торговое наименование закупляемых товаров (при наличии);

д) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге);

е) в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса, документация, подтверждающая его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе;

ж) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется (при наличии).

5.3.3. Заявка на участие в конкурсе должна быть составлена только на русском языке. Отдельные документы в составе заявки (или их части) могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

5.3.4. Каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется оператором ЭТП путем присвоения ей порядкового номера и подтверждения в форме электронного документа, направляемого участнику такого конкурса, подавшему указанную заявку, ее получения с указанием присвоенного ей порядкового номера.

5.3.5. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

⁵ Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (задекларирование) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для исключения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного товара.

В случае если несколько граждан планируют создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), являющихся предметом договора, совместным творческим трудом, указанным гражданам подают одну заявку на участие в конкурсе и считаются одним участником конкурса.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено право Заказчика заключить договоры на выполнение двух и более поименованных научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса, участник конкурса вправе подать заявку на участие в конкурсе (лоте) только в отношении одной поименованной научно-исследовательской работы.

5.3.6. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с окончанием срока открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5.3.7. Заказчик проводит рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе только после открытия ЭТП доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5.3.8. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

5.4. Открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам

Открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам осуществляется в соответствии с правилами проведения закупки с использованием ЭТП, регламентом работы ЭТП.

5.5. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе

5.5.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней с даты окончания срока подачи заявок. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, но не более чем на десять дней. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок Заказчик направляет соответствующее уведомление всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, а также размещает указанное уведомление в единой информационной системе.

5.5.2. Заявка на участие в конкурсе признается подлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Положения, извещению об осуществлении закупки и конкурсной документации, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в конкурсной документации.

Комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 3.9.7 настоящего Положения.

5.5.3. В случае установления неготовности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с пунктом 4.1.3.2 настоящего Положения, Комиссия обязана отсрочить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

5.5.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который должен содержать:

дату, время проведения рассмотрения заявок;

решение о допуске либо недопуске заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе; основания недопуска с указанием пункта извещения и конкурсной документации, которому не соответствует заявка на участие в конкурсе;

5.5.5. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев и в порядке, которые определены в конкурсной документации.

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе указаны в пункте 3.6.7 настоящего Положения.

В конкурсной документации Заказчик должен использовать не менее двух критериев. Критерий "цена договора" является обязательным.

Оценки и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнений работ, оказания услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на пятнадцать процентов.

Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, а также случаи предоставления приоритета отражены в пунктах 5 и 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" и применяются с учетом пункта 8 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами".

При проведении оценки по критерию "цена договора", "цена единицы товара, работы, услуги" в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников конкурса с учетом всех налогов, сборов и прочих расходов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случаях, когда результаты анализа не позволяют однозначно заключить о наличии у Комиссии права применить налоговый вычет по НДС либо если налоговый вычет по НДС применяется в отношении части приобретаемой продукции, в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников конкурса с учетом всех налогов, сборов и прочих расходов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.6. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

5.5.7. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

5.5.8. Если конкурсной документацией предусмотрено право Заказчика заключить договоры с несколькими участниками конкурса в случаях, указанных в настоящем Положении, Комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения договора. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких договоров, указанных в конкурсной документации.

5.5.9. Результаты оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должны содержаться следующая информация:

дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;

порядок оценки заявок на участие в конкурсе;

присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для

физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

5.5.10. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;

решение каждого члена Комиссии о соответствии такой заявки требованиям настоящего Положения и конкурсной документации;

решение о возможности заключения договора с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

5.5.11. Протоколы, указанные в пунктах 5.5.4, 5.5.9, 5.5.10 настоящего Положения, подшиваются всеми присутствующими членами Комиссии. Экземпляр каждого из этих протоколов хранится у Заказчика и не позднее чем через три дня со дня подписания размещается на ЭТП и в единой информационной системе с приложением информации, предусмотренной подпунктом "б" пункта 5.3.2 настоящего Положения и проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

5.5.12. Заказчик вправе проводить аудиозапись процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе на электронном носителе информации.

5.5.13. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсное документацию, разъяснения положений конкурсной документации, а также аудиозаписи рассмотрения заявок на электронном носителе информации хранятся Заказчиком не менее чем три года, на ЭТП - согласно регламенту работы ЭТП.

5.5.14. При многоэтапном конкурсе по завершении рассмотрения конкурсных заявок Заказчик составляет и утверждает перечень участников, допущенных к следующему этапу конкурса. В течение трех рабочих дней со дня утверждения указанного перечня Заказчик размещает в единой информационной системе и на ЭТП уведомление о допуске к следующему этапу конкурса.

5.5.15. На заключительном этапе многоэтапного конкурса Заказчик предлагает участникам, допущенным до данного этапа, представить окончательные предложения об условиях исполнения договора.

Предложения об условиях исполнения договора представляются участниками в сроки и по форме, которые установлены документацией в соответствии с подпунктом 5.3 настоящего Положения. Учредительные документы, документы финансовой отчетности и иные документы, представленные в составе конкурсной заявки, повторно не представляются.

5.5.16. Проведение электронного аукциона в качестве последнего этапа конкурса после уточнения требований к продукции осуществляется на ЭТП для определения наилучшего предложения по цене среди участников, конкурсные заявки которых признаны соответствующими требованиям документации.

5.5.17. Электронный аукцион проводится в порядке, предусмотренном подпунктом 6.5. настоящего Положения. При этом в случае проведения электронного аукциона в качестве этапа конкурса Заказчик уведомляет участников о проведении электронного аукциона не позднее двух рабочих дней до даты его проведения.

5.5.18. В случае проведения электронного аукциона как этапа конкурса в качестве окончательных предложений участника по цене рассматриваются подтверждения ценовых предложений, направленных участником оператору ЭТП в соответствии с настоящим Положением.

5.5.19. Комиссия подводит итоги по каждому этапу многоэтапного конкурса.

Победителем признается участник, который предложил лучшую конкурентную заявку на основании критериев, определенных в конкурсной документации, с учетом результатов электронного аукциона, проведенного в качестве этапа многоэтапного конкурса.

5.6. Признание конкурсной процедуры несостоявшейся

5.6.1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

5.6.2. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

5.7. Заключение договора по результатам конкурса

5.7.1. По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается договор, и в конкурсной документации. При заключении договора его цена не может превышать НМЦ договора, указанную в извещении о проведении конкурса. В случае, если договор заключается с физическим лицом, Заказчик, если иное не предусмотрено конкурсной документацией, уменьшает цену договора, предложенную таким лицом, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой такого договора, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой.

5.7.2. Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и отклика заявок на участие в конкурсе. При этом договор заключается только после предоставления участником конкурса обеспечения исполнения договора (при наличии такого условия в соответствии с требованиями настоящего Положения). Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора, победитель конкурса обязан предоставить Заказчику одновременно с договором.

5.7.3. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола Заказчиком размещается на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурсе, цена договора и (или) цены единицы товара, работы, услуги, подлежащей победителем такого конкурса, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара).

5.7.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем конкурса подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) указанный проект договора, размещенный на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении конкурса и документации о конкурсе, либо размещается протокол разногласий, предусмотренный пунктом 5.7.5. настоящего Положения о закупке.

5.7.5. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем конкурса, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, разрешенному в соответствии с пунктом 5.7.3. настоящего Положения о закупке, размещается на электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурса. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победителем конкурса, с которым заключается договор, указывается в протоколе разногласий заочтения к подложенным проекту

договору, не соответствующим документации о конкурсе и своей заявке на участие в конкурсе, с указанием соответствующих положений данных документов.

5.7.6. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем конкурса на электронной площадке в соответствии с пунктом 5.7.5. настоящего Положения о закупке протокола разногласий Заказчиком рассматривается протокол разногласий и без своей подписи размещается на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно признается на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурса. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурса допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с пунктом 5.7.5. настоящего Положения о закупке.

5.7.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 5.7.6. настоящего Положения о закупке, победителем конкурса размещается на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении конкурса и документации о конкурсе, подписанный электронной подписью указанного лица.

5.7.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурса, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении конкурса и документации о конкурсе обеспечения исполнения договора Заказчиком размещается на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

5.7.9. Со дня размещения на электронной площадке предусмотренного пунктом 5.7.8. настоящего Положения о закупке и подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.

5.7.10. Договор по результатам проведения конкурса заключается в соответствии со сроками, предусмотренными частью 15 статьи 32 Закона № 223-ФЗ.

5.7.11. Победитель конкурса признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей главой, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя. При этом Заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, составляется и размещается на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора. Конкурс признается не состоявшимся в случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора.

5.7.12. При уклонении победителя конкурса от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе (при наличии), и заключить договор с участником конкурса, заявив на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

5.7.13. Проект договора в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подается направленно этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора. Одновременно с поданными экземплярами договора этот участник обязан представить документ, подтверждающие исполнение исполнения договора.

5.7.14. Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого

присвоен второй номер, в срок, установленный настоящей статьёй, подписанного этим участником договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае конкурсу признается несостоявшимся.

5.7.15. При признании конкурса несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участия в закупке, поступлении одной заявки, признанной Заказчиком соответствующей требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением, документацией о закупке, в случае отклонения всех заявок или при уклонении участников, с которыми должен быть заключен договор по результатам закупки, Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением по цене, не превышающей НМЦ договора, либо изменить условия договора и осуществить закупку предусмотренными настоящим Положением способами.

6. Аукцион

6.1. Общие положения

6.1.1. Аукцион - это торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора. Проведение аукциона обеспечивается на ЭТП ее оператором.

6.1.2. Информация о закупке путем проведения аукциона сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения извещения о проведении аукциона и документации об аукционе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на ЭТП.

Обмен информацией, связанной с проведением аукциона, между участником такого аукциона, Заказчиком, оператором ЭТП осуществляется на ЭТП в форме электронных документов, которые должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такого аукциона, Заказчика.

6.1.3. Для проведения аукциона Заказчик разрабатывает, утверждает документацию об аукционе.

Размещение документации об аукционе и извещения о проведении аукциона в единой информационной системе осуществляется Заказчиком одновременно и в соответствии с разделами 3.7, 3.8 настоящего Положения не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

6.1.4. Извещение помимо информации, указанной в пункте 3.7.2 настоящего Положения, должно содержать информацию о:

дате окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе;
дате и времени проведения аукциона;
преимуществах, предоставляемых Заказчиком для СМСП⁶,
требованиях, предъявляемых к участникам аукциона, а также перечень документов, которые должны быть представлены участником аукциона в соответствии с подразделом 3.9 настоящего Положения;

6.1.5. Любой участник аукциона вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять

такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существование условия проекта договора.

6.1.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о проведении аукциона. Изменение объекта закупки при проведении аукциона не допускается. Не позднее чем в течение трех дней с даты принятия данного решения указанные изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе. Срок подачи заявок при внесении изменений определяется в соответствии с пунктом 2.2.2. настоящего Положения.

6.1.7. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

По истечении вышесказанного срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6.1.8. Заказчик не несет ответственности в случае, если участники закупки не ознакомились с информацией об изменении документации об аукционе, извещения о проведении аукциона или отказе от проведения аукциона.

6.2. Аукционная документация

6.2.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается руководителем Заказчика, заместителем руководителя или иным лицом, уполномоченным руководителем.

6.2.2. Аукционная документация подлежит обязательному размещению в единой информационной системе одновременно с извещением о проведении аукциона и помимо информации, указанной в пункте 3.8.1 настоящего Положения, должна содержать:

сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

информацию о порядке и сроках отзыва заявок на участие в аукционе, порядке внесения изменений в такие заявки;

информацию о порядке, дате начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений аукционной документации;

информацию о сроке со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола по результатам аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора.

6.2.3. К аукционной документации должны быть приложены проект договора, который является неотъемлемой частью аукционной документации (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), техническое задание, спецификация.

Комплект аукционной документации подлежит обязательному размещению в единой информационной системе и на ЭТП одновременно с извещением.

В случае если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставяемого товара образцу или макету товара, к документации может быть приложен такой образец или макет товара. В этом случае указанный образец или макет товара является неотъемлемой частью документации.

6.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

6.3.1. Заявки на участие в аукционе представляются по форме и в порядке, а также до истечения срока, которые указаны в аукционной документации. Подача заявки на участие в аукционе производится заявителем однократно.

⁶ применяется в отношении Заказчиков, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

6.3.2. Заявка на участие должна содержать следующие информационно:

1) при заключении договора на поставку товара:

согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), послезнае модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), послезнае модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя, наименование страны происхождения товара ⁷.

2) согласие участника аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги.

3) при заключении договора на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которого используется товар:

согласие, предусмотренное подпунктом 2) настоящего пункта, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), послезнае модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара.

согласие, предусмотренное подпунктом 2) настоящего пункта, а также конкретные показатели использования товара, соответствующие значению, установленным документацией о таком аукционе, и указание

на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), послезнае модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), послезнае модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара.

Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

Заявка на участие в аукционе должна содержать документ и информацию, указанные в подпунктах "а", "в" и "г" пункта 5.3.2. настоящего Положения.

Пребывать от участника аукциона представления иных документов и информации, за исключением предусмотренных настоящим Положением документов и информации, не допускается.

6.3.3. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией об аукционе даты и времени окончания срока подачи заявки на участие в такой закупке.

Заявка на участие в аукционе направляется участником аукциона оператору ЭТП в форме

⁷ Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (дескриптивной) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая представление о поставке иностранного товара.

электронного документа. Заявка на участие в аукционе должна быть написана только на русском языке. Отдельные документы в составе заявки (или их части) могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

Участник аукциона вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

В случае если несколько граждан планируют создание производственного предприятия или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), являющихся предметом договора, совместным творческим трудом, указанные граждане подают одну заявку на участие в аукционе и считаются одним участником аукциона.

6.3.4. Оператор электронной торговой площадки возвращает заявку подавшему ее участнику аукциона в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Положением;

2) подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В таком случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявки на участие в аукционе.

Одновременно с возвратом заявки на участие в аукционе участнику аукциона, подавшему данную заявку, оператор электронной торговой площадки направляет уведомление об основании ее возврата. Возврат заявок на участие в таком аукционе по иным основаниям не допускается.

6.3.5. Участник аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

6.3.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном подпунктом 6.4 настоящего Положения. В случае, если указанная заявка соответствует всем требованиям 6.4 настоящего Положения, предусмотренных документацией об аукционе, в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявки на участие в аукционе обязан передать с использованием ЭТП участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора, прилагаемого к документацией об аукционе. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по НМД договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку участником закупки цене договора, не превышающей НМД договора (цену лота). Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказать от заключения договора. При непредоставлении таким участником закупки Заявки подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, данный участник признается уклонившимся от заключения договора.

6.4. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

6.4.1. Аукцион может быть одноэтапным и двухэтапным. Тип аукциона определяется Заказчиком на этапе формирования извещения о проведении аукциона.

Под одноступенчатым аукционом понимается аукцион, заявки на который подаются в одной части. Заявки должны содержать документ и сведения, указанные Заказчиком в извещении и документации об аукционе.

Одноступенчатый аукцион предусматривает:

расчетные заявки Заказчиком до даты и времени проведения аукциона, формирование протокола рассмотрения заявок. На этом этапе осуществляется допуск заявителей к участию в

аукционе, приглашенных Комиссией участников аукциона;

проведение аукциона, формирование протокола проведения аукциона.

Под двухэтапным аукционом понимается аукцион, заявки на который подаются в двух частях, одна из которых должна содержать только согласие заявителя на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующих требованиям извещения и документации об аукционе. Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать данные о заявителе, документы и сведения, указанные Заказчиком в извещении и документации об аукционе.

Двухэтапный аукцион предусматривает:

рассмотрение первых частей заявок Заказчиком до даты и времени проведения аукциона, формирование протокола рассмотрения заявок. На данном этапе осуществляется допуск заявителей к участию в аукционе, признанных Комиссией участников аукциона;

проведение аукциона, формирование протокола проведения аукциона;

рассмотрение вторых частей заявок Заказчиком по факту проведения аукциона на

соответствие заявок участников аукционной документации, формирование протокола подведения итогов. На данном этапе возможно отклонение участников аукциона на основании рассмотрения вторых частей их заявок.

6.4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе и настоящим Положением.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Комиссия отказывает в допуске к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 3.9.7 настоящего Положения.

6.4.3. В случае представления участником аукциона в соответствии с настоящим Положением недостоверной информации, содержащейся в документах, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

6.4.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника к участию в аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае проведения двухэтапного аукциона на первом этапе производится только рассмотрение первых частей заявок.

Протокол должен содержать сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника закупки к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника закупки к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов настоящего Положения, которым не соответствует участник закупки или заявка на участие в аукционе этого участника, пунктов заявки на участие в аукционе,

которые не соответствуют требованиям документации об аукционе, а также сведения о решении каждого члена Комиссии о допуске участника к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

Указанный протокол не позднее чем через три дня со дня его подписания направляется Заказчиком оператору ЭТП и размещается в единой информационной системе.

6.4.5. Заказчик вправе проводить аудиозапись процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронном носителе информации.

6.5. Процедура проведения аукциона

6.5.1. Аукцион проводится на ЭТП в указанный в извещении о его проведении день. Днем проведения аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе.

6.5.2. В аукционе могут участвовать только допущенные к участию в таком аукционе его участники.

6.5.3. Аукцион проводится путем снижения НМЦ договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.

6.5.4. Если в документации об аукционе указана общая НМЦ запасных частей к технике, оборудованию либо НМЦ единицы товара, работы или услуги, такой аукцион проводится путем снижения указанных общей НМЦ и НМЦ единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим разделом.

6.5.5. Величина снижения НМЦ договора (далее - "шаг аукциона") составляет от половины процента до пяти процентов НМЦ договора.

6.5.6. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

6.5.7. При проведении аукциона его участник не вправе подать предложение о цене договора, которое:

1) равно ранее поданному этим участником предложению о цене договора или больше, чем оно есть, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

3) ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано таким участником аукциона.

6.5.8. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения НМЦ договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

6.5.9. Во время проведения аукциона предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим Положением, должны быть отклонены.

6.5.10. В случае, если участником аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

6.5.11. В случае проведения в соответствии с пунктом 6.5.4. настоящего Положения аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудованию, наиболее низкую цену единицы услуги.

6.5.12. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля рублей, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора по правилам, предусмотренным настоящим Положением, о проведении такого аукциона с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной

(наименьшей) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

6.5.13. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случаев, если при проведении аукциона на право заключить договор цена договора снижена до нуля, аукцион проводится по праву заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право заключить договор.

В процессе проведения электронного аукциона участникам доступна информация о лучшей цене без наименования участника, предлагающего данную цену. Если электронный аукцион проводится в качестве этапа конкурса, в порядке оценки и сопоставления заявок которого критерий цены имеет значение менее ста процентов, в качестве лучшей цены участнику доступна информация о привлекательной лучшей цене, расчитанной в соответствии с оценкой предложения участника по определенным критериям.

6.5.14. При проведении аукциона Заказчик в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о дате и времени проведения аукциона, адресе ЭТП, об участниках аукциона, о НМЦ договора (цене лота), дате, времени начала и окончания такого аукциона, об итогах аукциона, в том числе последнем и предложившем предложении о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал последнее предложение о цене договора. Протокол подшивается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона.

В случае проведения двухэтапного аукциона Заказчиком после проведения аукциона проводится рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе в соответствии с правилами, установленными в процессе публикации извещения о проведении процедуры, и осуществляется публикация протокола подведения итогов аукциона, который должен содержать:

• основание отклонения заявки на участие в аукционе с указанием требования аукционной документации, которому не соответствует заявка на участие в аукционе;

• указание мест, занятых участниками аукциона.

Заказчик не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола с использованием ЭТП направляет победителю аукциона протокол и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к документации об аукционе.

Указанный протокол размещается в единой информационной системе в срок, указанный в пункте 2.2.4. настоящего Положения.

6.5.15. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудиозапись рассмотрения заявок на электронном носителе информации хранится Заказчиком не менее чем три года.

6.6. Признание аукциона несостоявшимся

6.6.1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лотов, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, по которым подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

6.6.2. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. Указанный протокол размещается в единой информационной системе в срок, указанный в пункте 2.2.4. настоящего Положения.

6.6.3. Участникам аукциона, подавшим заявки на участие в аукционе и признавшим его уклонившимся, и участникам закупок, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным

к участию в аукционе, оператором ЭТП направляется уведомление о принятии Комиссией решения в течение одного часа после подписания соответствующего протокола.

6.6.4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупок, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупок, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника закупок, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

6.6.5. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупок, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать с использованием ЭТП такому участнику аукциона проект договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по НМЦ договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона и не превышающей НМЦ договора (цены лота) цене договора. Такой участник аукциона не вправе отказать от заключения договора.

При непредставлении Заказчику таким участником закупок в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

6.6.5. В случае, если в аукционе участвовал один участник либо в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подав предложение о цене договора, такой аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

6.7. Заключение договора по результатам аукциона

6.7.1. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал последующее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником. В случае, если договор заключается с физическим лицом, Заказчик, если иное не предусмотрено документацией об аукционе, уменьшает цену договора, предложенную таким лицом, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой такого договора, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой.

В случае, если победителем аукциона представлена заявка, содержащая предложение о поставке товаров, произведенных из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказанных/услуг иностранных лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на пятнадцать процентов от предложенной им цены договора. При осуществлении закупки радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона в случае, если победителем закупок представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на тридцать процентов от предложенной им цены договора.

В случае, если победителем закупок, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, произведенных из иностранных

государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на пятнадцать процентов от предложенной им цены договора. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключения договора, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на тридцать процентов от предложенной им цены договора. Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, а также случаи непредоставления приоритета отражены в пунктах 5 и 6 постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 и применяются с учетом пункта 8 постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925.

Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола аукциона и не позднее двадцати дней с даты подписания такого протокола аукциона.

6.7.2. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола заказчиком размещается на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе, цены договора и (или) цены единицы товара, работы, услуги, предложенной победителем такого аукциона, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара).

6.7.3. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем аукциона подписывается электронной подписью указанный проект договора, размещается на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, либо размещается протокол разногласий, предусмотренный пунктом 6.7.4. настоящего Положения о закупке.

6.7.4. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем аукциона, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с пунктом 6.7.2. настоящего Положения о закупке, размещается на электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победителем аукциона, с которым заключается договор, указывается в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации об аукционе и своей заявке на участие в аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

6.7.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем аукциона на электронной площадке в соответствии с пунктом 6.7.4. настоящего Положения о закупке протокола разногласий Заказчиком рассматривается протокол разногласий и без своей подписи размещается на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещается на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя аукциона. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя аукциона допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с пунктом 6.7.4. настоящего Положения о закупке.

6.7.6. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 6.7.5. настоящего Положения о закупке, победителем аукциона размещается на электронной площадке проект договора, подписанный

электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, подписанный электронной подписью указанного лица.

6.7.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона, и предоставления таким победителем соответствующего обеспечения исполнения о проведении аукциона и документации об аукционе обеспечения исполнения договора Заказчиком размещается на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

6.7.8. Если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, такой договор заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, победителем аукциона, с которым заключается договор, денежных средств в размере предложенной таким победителем цены на право заключить договор, а также предоставление обеспечения исполнения договора, если заказчиком было установлено такое требование в извещении о проведении аукциона, если документация об аукционе.

6.7.9. Со дня размещения на электронной площадке предусмотренного пунктом 6.7.7. настоящего Положения о закупке и подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.

6.7.10. Договор по результатам проведения аукциона заключается в соответствии со сроками, предусмотренными частью 15 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

6.7.11. Победитель аукциона признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей главой, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя. При этом заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора, составляется и размещается на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора. Аукцион признается не состоявшимся в случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора.

При этом договор заключается только после предоставления участником аукциона обеспечения исполнения договора (при наличии такого условия в соответствии с требованиями настоящего Положения). Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора, победителем аукциона или участником аукциона, с которым заключается договор при уклонении победителя аукциона, обязан представить Заказчику одновременно с договором.

6.7.12. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предложение в порядке цене договора.

6.7.13. Проект договора, прилагаемый к аукционной документации, в случае согласия участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, заключить договор, составляется Заказчиком путем включения в него условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком данному участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора. Одновременно с подписанными экземплярами договора этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения договора.

6.7.14. В случае если участник аукциона, заявка на участие которого присвоен второй номер, не представил Заказчику в срок, установленный пунктом 6.7.2. настоящего Положения, подписанный участником договор, а также обеспечение исполнения договора, то он не считается уклонившимся от заключения договора. В данном случае аукцион признается

несостоявшимся.

6.7.15. При признании аукциона несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в закупке, поступления одной заявки, признанной Заказчиком соответствующей требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением, документацией о закупке, в случае отклонения всех заявок или при участии участником, с которым должен быть заключен договор по результатам закупки в случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подаст предложение о цене договора и такой аукцион признан несостоявшимся. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением по цене, не превышающей НМЦ договора, либо изменить условия договора и осуществить закупку предусмотренными настоящим Положением способами.

7. Запрос котировок

7.1. Общие положения

7.1.1. Под запросом котировок понимается способ закупки, при котором информация о закупляемых товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора.

7.1.2. Размещение извещения о проведении запроса котировок в единой информационной системе и на ЭТП осуществляется Заказчиком одновременно и в соответствии с подпунктом 3.7 настоящего Положения не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявки.

Извещение о проведении запроса котировок должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявки на участие в запросе котировок без изъятия платы.

Извещение о проведении запроса котировок должно содержать информацию, указанной в пункте 3.7.2 настоящего Положения, должно содержать информацию о:

3.7.2.1. дате и времени открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок;

3.7.2.2. сроке подписания победителем запроса котировок договора, нечисловым со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;

3.7.2.3. преимуществ, предоставляемых Заказчиком для СМСП⁸, а также форму заявки на участие в запросе котировок.

К извещению о проведении запроса котировок должен быть приложен проект договора.

7.1.3. Заказчик одновременно с размещением в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок вправе направить запрос о предоставлении котировок не менее чем трем лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок.

Запрос о предоставлении котировок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в форме электронного документа.

7.1.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Изменение объекта закупки при проведении запроса котировок не допускается. Не позднее чем в течение одного дня с даты принятия данного решения указанные изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе. Срок подачи заявок при внесении изменений определяется в соответствии с пунктом 2.2.2. настоящего Положения.

7.1.5. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки до

поступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

По истечении вышеуказанного срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

7.1.6. Заказчик не несет обязательств и ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с информацией об изменении извещения о проведении закупки или отказе от проведения запроса котировок.

7.1.7. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию, предусмотренную Заказчиком, указанную в извещении о закупке в соответствии с настоящим Положением, а также:

7.1.7.1. согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

7.1.7.2. информацию о наименовании страны происхождения поставляемого товара⁹;

7.1.7.3. информацию о цене товара, работы или услуги;

7.1.7.4. идентификационный номер налогоплательщика.

7.2. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок

7.2.1. Заявка на участие в запросе котировок представляется участниками по форме и в порядке, а также до истечения срока, которые указаны в извещении.

Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок.

В случае если несколько граждан планируют создание, исполнение или выполнение литературы или искусства (как результата творческого труда, указанного граждане подает одну заявку на участие в запросе котировок и считаются одним участником запроса котировок).

7.2.2. Заявка на участие в запросе котировок подается в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, и должна быть написана только на русском языке. Отдельные документы в составе заявки (или их части) могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русском языке.

7.2.3. Заявка на участие в запросе котировок, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется оператором ЭТП путем присвоения ей порядкового номера и подкрепляется в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса котировок, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7.2.4. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается с окончанием срока открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

Возврат заявок на участие в запросе котировок участнику, подавшему данную заявку, осуществляется в соответствии с Законом № 223 оператором электронной торговой площадки с одновременным направлением последних уведомлений об основаниях ее возврата.

7.2.5. Заказчик проводит рассмотрение содержания заявок на участие в запросе котировок только после открытия ЭТП доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

7.2.6. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи

⁸ Данных подучет применяется в отношении Закупочной, определенных постановлением № 1352, С 01.10.2022 года применяется в соответствии с постановлением суда, когда Заявка относится к дате, указанной в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ и является собственностью частного и федерального предпринимательства.

⁹ Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (экспортирующей) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая информацию о поставке иностранных товаров.

заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.3. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок

7.3.1. В течение пяти дней с даты окончания подачи заявок Комиссия рассматривает заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.

7.3.2. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на пятнадцать процентов. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения запроса котировок оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на тридцать процентов.

7.3.3. Комиссия отказывает в допуске к участию в запросе котировок по основаниям, предусмотренным пунктом 3.9.7 настоящего Положения.

7.3.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержится информация о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, пунктов настоящего Положения, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, положений заявки на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушенных федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену договора такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и размещается в единой информационной системе в срок, указанный в пункте 2.2.4 настоящего Положения.

Указанный протокол передается с использованием ЭТП победителю запроса котировок с приложением проекта договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

Заказчик вправе проводить аудиозапись процедуры рассмотрения заявок на участие в запросе котировок на электронном носителе информации.

7.4. Признание запроса котировок несостоявшимся

7.4.1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок

подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признается несостоявшимся.

7.4.2. В случае если котировочной Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

7.4.3. В случае если запрос котировок признается несостоявшимся в связи с тем, что подана только одна заявка, которая признана соответствующей установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса котировок, или только одна заявка соответствует требованиям в соответствии с извещением о проведении запроса котировок, а также в случае отсутствия заявок на участие в закупке, отклонения всех заявок или при уклонении участников, с которыми должен быть заключен договор по результатам закупки, Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением по цене, предложенной таким участником, но не превышающей НМЦ договора либо изменить условия договора и осуществить закупку предусмотренными настоящим Положением способами.

7.5. Заключение договора с победителем запроса котировок

7.5.1. Заказчик обязан передать с использованием ЭТП проект договора победителю без своей подписи в срок не позднее пяти дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.

7.5.2. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе котировок победителем запроса котировок или в заявке на участие в запросе котировок участника запроса котировок, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора.

В случае, если договор заключается с физическим лицом, Заказчик, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, уменьшает цену договора, предложенную таким лицом, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой такого договора, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой.

В случае, если победителем запроса котировок представлена заявка, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работы, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, предложенной участником в заявке на участие в закупке. Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, а также случаи непредоставления приоритета отражены в пунктах 5 и 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами".

7.5.3. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

7.5.4. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола Заказчиком размещается на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок, цены договора и (или) цены единицы товара,

работы, услуги, предположенной победителем такого запроса котировок, с которым заключается договор, информирования о товаре (товарном знаке и (или) конкретный поставщик товаров).

7.5.5. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем запроса котировок поднимается электронный документ, указанный проект договора, размещается на электронной площадке подписанный проект договора, либо размещается протокол разногласий, предусмотренный пунктом 7.5.6. настоящего Положения о закупке.

7.5.6. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем запроса котировок, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с пунктом 7.5.4. настоящего Положения о закупке, размещается на электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса котировок. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победителем запроса котировок, с которым заключается договор, указывается в протоколе разногласий замечания к подложным проекту договора, не соответствующим извещению о проведении запроса котировок и своей заявке на участие в запросе котировок, с указанием соответствующих подложений данных документов.

7.5.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем запроса котировок на электронной площадке в соответствии с пунктом 7.5.6. настоящего Положения о закупке протокола разногласий заказчиком рассматривается протокол разногласий и без своей подписи размещается на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещается на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса котировок. При этом размещение на электронной площадке замечания проекта договора с указанием в отдельном документе причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся замечания победителя запроса котировок допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с пунктом 7.5.6. настоящего Положения о закупке.

7.5.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 7.5.7. настоящего Положения о закупке, победителем запроса котировок размещается на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя.

7.5.9. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса котировок Заказчиком размещается на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

7.5.10. Со дня размещения на электронной площадке предусмотренного пунктом 7.5.9. настоящего Положения о закупке и подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.

7.5.11. Договор по результатам проведения запроса котировок заключается в соответствии со сроками, предусмотренными частью 15 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

7.5.12. В случае, если победитель запроса котировок не представил Заказчику подписанный договор в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

При уклонении победителя запроса котировок от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен второй номер.

7.5.13. Проект договора, принявший к извещению о проведении запроса котировок (в случае согласия участника запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен второй номер, заключить договор) составляется Заказчиком путем включения в него

условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком с использованием ЭП1 данному участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты принятия победителем запроса котировок уклонившимся от заключения договора. Одновременно с подписанием договора данным участником обязан представлять документы, подтверждающие обеспечение исполнения договора.

7.5.14. Непредставление участником запроса котировок, заявке на участие которого присвоен второй номер, Заказчику подписанного договора и обеспечения исполнения данного договора, установленного пунктом 7.5.3. настоящего Положения, не считается уклонением данного участника от заключения договора. В данном случае запрос котировок признается несостоявшимся.

8. Запрос предложений

8.1. Общие положения

8.1.1. Под запросом предложений понимается способ закупки, при котором информация о закупляемых товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационно-системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений. Победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным Заказчиком требованиям к товару, работе или услуге.

8.1.2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений в случаях, указанных в пункте 3.6.4. настоящего Положения.

8.1.3. Для проведения запроса предложений Заказчик разрабатывает, утверждает документацию о закупке.

Размещение документации и извещения о проведении запроса предложений в единой информационной системе осуществляется Заказчиком одновременно в соответствии с разделами 3.7, 3.8. настоящего Положения не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке. Извещение о проведении запроса предложений должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе предложений без взимания платы.

Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке.

8.1.4. Извещение о проведении запроса предложений помимо информации, указанной в пункте 3.7.2. настоящего Положения, должно содержать информацию о:

требованиях, предъявляемых к участникам запроса предложений, и исчерпывающем перечне документов, которые должны быть представлены участком запроса предложений в соответствии с подразделом 3.9. настоящего Положения;

дате и времени открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений;

сроке, месте и порядке представления документации о проведении запроса предложений, официальном сайте, на котором размещена документация о проведении запроса предложений, сроке и порядке подачи заявок на участие в запросе предложений;

преимуществвах, предоставляемых Заказчиком для СМП ¹⁰

8.1.5. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений Заказчик вправе направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, способным осуществлять поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами

¹⁰ Данный подпункт приводится в отношении Заказчиков, определенных постановлением № 1357 - С 01.01.2022 года принятого мэром Заключившим, за исключением случаев, когда Заявщик относится к лицам, указанным в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ и является субъектом малого и среднего предпринимательства.

закупки. Запрос о предоставлении предложений может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в форме электронного документа.

8.1.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о проведении запроса предложений. Изменение объекта закупки при проведении запроса предложений не допускается. Не позднее чем в течение трех дней с даты принятия данного решения указанные изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе. Срок подачи заявок при внесении изменений определяется в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего Положения.

8.1.7. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

По истечении вышеуказанного срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.1.8. Заказчик не несет обязательств и ответственности в случае, если участники закупки не ознакомилась с информацией об изменении документации, извещения о проведении закупки или отказе от проведения запроса предложений.

8.2. Документация запроса предложений

8.2.1. Документация запроса предложений разрабатывается и утверждается руководителем Заказчика, заместителем руководителя Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика.

8.2.2. Документация запроса предложений помимо информации, указанной в пункте 3.8.1 настоящего Положения, должна содержать информацию о:

требованиях и условиях участия в запросе предложений;

порядке и сроке отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядке внесения изменений в такие заявки;

сроке со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола по результатам запроса предложений, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора;

а также сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением.

8.2.3. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, а также величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки таких заявок определяются в пунктах 3.6.7-3.6.9 настоящего Положения.

При проведении оценки по критерию "цена договора", "цена единицы товара, работы, услуги" в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников запроса предложений с учетом всех налогов, сборов и прочих расходов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2.4. В состав комплекта документации запроса предложений входит:

документация запроса предложений;

проект договора;

техническое задание.

Комплект документации запроса предложений подлежит обязательному размещению в единой информационной системе и на ЭТП одновременно с извещением о проведении запроса предложений.

8.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений

8.3.1. Заявки на участие в запросе предложений представляются участниками по форме и

в порядке, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в документации запроса предложений. Подача заявки на участие в запросе предложений производится заявителем однократно.

Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении предложений, вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, в том числе в случае, если Заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса предложений.

8.3.2. Заявка на участие в запросе предложений подается в электронной форме посредством использования функционала ЭТП в соответствии с регламентом работы ЭТП, на которой будет проводиться запрос предложений, в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений.

В случае если несколько граждан планируют создание, исполнение произведений литературы или искусства (как результата интеллектуальной деятельности), являющихся предметом договора, совместным творческим трудом, указанные граждане подают одну заявку на участие в запросе предложений и считаются одним участником запроса предложений.

8.3.3. Участник закупки полагает заявку в форме электронного документа. Заявка должна содержать всю указанную Заказчиком в документации о закупке информацию, а именно:

а) документы и информацию об участнике закупки: наименование, фирменное наименование (при наличии), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегияльного исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника;

согласие участника закупки на обработку персональных данных (для физического лица); полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, или подписанную квалифицированной электронной подписью налогового органа, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или подписанную квалифицированной электронной подписью налогового органа, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученных не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копии приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (далее в настоящем разделе - руковоитель). В случае, если от имени участника запроса предложения действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложения должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложения, заверенную печатью участника запроса предложения и подписанную руководителем (для юридического лица) (при наличии печати) или уполномоченным руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложения должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника запроса предложения (для юридического лица).

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копии такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участия в запросе предложения поставщика товаров, выполнение работы или оказания услуги, выполняемых предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложения, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

При этом отсутствие в составе заявки вышеуказанных документов подтверждает, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выполняемых предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не является крупной сделкой.

В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложения для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;

документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложения к участникам закупки в соответствии с подпунктом 1) пункта 3.9.1 настоящего Положения, или копии таких документов;

документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложения и (или) предлагаемых им товаров, работы или услуги дополнительным требованиям (пункт 3.9.3 настоящего Положения), условия, запреты и ограничения в случае, если такие дополнительные требования, условия, запреты и ограничения установлены Заказчиком в документации, а также декларацию о соответствии участника запроса предложений требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2)-8) пункта 3.9.1 настоящего Положения;

б) предложение участника закупки в отношении объекта закупки, в том числе о цене договора, сведения о НИИ единично каждого товара, работы, услуги, выполняемых предметом закупки, информация о стране происхождения товара¹⁾ и производитель товара;

в) согласие осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, установленных документацией об осуществлении закупки в случае наличия в документации об осуществлении закупки указания на конкретные марки (при наличии), модель (при наличии), товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара (при наличии), наименование производителя, торговое наименование заказчика (при наличии), наименование производителя, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на конкретные марки (при наличии), модель (при наличии), товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), патенты (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара (при наличии), наименование производителя, торговое наименование заказчика (при наличии);

г) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на конкретные марки (при наличии), модель (при наличии), товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара (при наличии), наименование производителя, торговое наименование заказчика (при наличии), наименование производителя, соответствующие значениям, установленным документацией об осуществлении закупки в случае наличия в документации об осуществлении закупки указания на конкретные марки (при наличии), модель (при наличии), товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара (при наличии), наименование производителя, торговое наименование заказчика (при наличии);

¹⁾ Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставленного товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как оферта поставщика.

д) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге);

е) в случае, если в документации о закупке указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника, документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для отъезда в допуске к участию в запросе предложения;

ж) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется (при наличии);

Заявка на участие в запросе предложений должна быть на русском языке. Отдельные документы в составе заявки (или их части) могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русском языке.

8.3.4. Заявка на участие в запросе предложений направляется участником оператору ЭТП в форме электронного документа.

После получения заявки на участие в запросе предложений оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направленного участнику такого запроса предложений, поданному указанному заявитю, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

8.3.5. Заказчик проводит рассмотрение содержания заявок на участие в запросе предложений только после открытия ЭТП доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

8.3.6. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

8.4. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений

8.4.1. В течение пяти дней с даты окончания подачи заявок Комиссия рассматривает заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений, и определяет такие заявки.

8.4.2. Комиссия отказывает в допуске к участию в запросе предложений по основаниям, предусмотренным пунктом 3.9.7 настоящего Положения.

8.4.3. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в запросе предложений для выявления победителя запроса предложений на основе критериев, указанных в пунктах 3.6.7-3.6.9 настоящего Положения, и в порядке, определенном документацией о закупке.

Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые содержат предложение о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложению в указанных заявках цене договора, сниженной на пятьдесят процентов. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения запроса предложений оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложение о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на пятьдесят процентов.

Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, а также случаи непредоставления приоритета отражены в пунктах 5 и 6 Положениями Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из

иностранных государств, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" и применяются с учетом пункта 8 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами"

8.4.4. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений Комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

8.4.5. Победителем признается участник запроса предложений, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о закупке, и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

8.4.6. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- 2) информация об участниках, заявки на участие в запросе предложений которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках закупки, заявки на участие которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения и положений документации о закупке, которым не соответствуют такие заявки, положений заявки на участие в закупке, не соответствующих требованиям документации о закупке;
- 4) решение каждого члена Комиссии об отклонении заявок;
- 5) порядок оценки заявок на участие в запросе предложений;
- 6) присвоенные заявкам на участие в запросе предложений значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в запросе предложений;
- 7) принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 8) наименование участников (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников закупки, заявкам на участие которых присвоены первый и второй номера.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и размещается в единой информационной системе не позднее трех рабочих дней с даты подписания Протокола.

8.4.7. Заказчик не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола направляет победителю запроса предложений протокол и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, документацией о закупке и предложенных победителем запроса предложений.

Заказчик вправе проводить аудиозапись процедуры рассмотрения заявок на участие в запросе предложений на электронном носителе информации.

8.5. Признание запроса предложений несостоявшимся

8.5.1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна такая заявка или не подано ни одной заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

8.5.2. В случае если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе предложений или по результатам рассмотрения таких заявок только одна заявка признана

соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса предложений, документация о закупке, запрос предложений признается несостоявшимся.

8.5.3. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что подана только одна заявка, которая признана соответствующей установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений и документацией о закупке, или только одна заявка соответствует требованиям в соответствии с извещением о проведении запроса предложений и документацией о закупке, а также в случае отклонения всех заявок или при уклонении участников, с которыми должен быть заключен договор по результатам закупки, или если не подано ни одной заявки, Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с настоящим Положением по цене, не превышающей НМЦ договора, либо изменить условия договора и осуществить закупку предусмотренными настоящим Положением способами.

8.6. Заключение договора с победителем запроса предложений

8.6.1. Заказчик обязан передать с использованием ЭТП проект договора победителю без своей подписи в срок не позднее пяти дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений.

8.6.2. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении запроса предложений, документацией о закупке и заявке на участие в запросе предложений, поданной участником закупки, с которым заключается договор. Цена договора соответствует пеновому предложению, указанному победителем закупки в заявке, либо цене единицы товара, работы, услуги.

В случае, если договор заключается с физическим лицом, Заказчик, если иное не предусмотрено документацией о проведении запроса предложений, уменьшает цену договора, предусмотренную таким лицом, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой такого договора, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой.

8.6.3. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

8.6.4. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола заказчиком размещается на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о запросе предложений, цены договора и (или) цены единицы товара, работы, услуги, предложенной победителем такого запроса предложений, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара).

8.6.5. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем запроса предложений подписывается электронной подписью указанный проект договора, размещается на электронной площадке подписанный проект договора, либо размещается протокол разногласий, предусмотренный пунктом 8.6.6. настоящего Положения о закупке.

8.6.6. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем запроса предложений, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с пунктом 8.6.4. настоящего Положения о закупке, размещается на электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса предложений. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победителем запроса предложений, с которым заключается договор, указывается в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о запросе предложений и своей заявке на участие в запросе предложений, с указанием соответствующих положений данных документов.

8.6.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем запроса предложений на электронной площадке в соответствии с пунктом 8.6.6 настоящего Положения о закупке протокола разногласий заказчиком размещается протокол разногласий и без своей подписи размещается на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещается на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя: запроса предложений. При этом размещение на электронной площадке заключения проекта договора с указанием в отдельном документе причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса предложений допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с пунктом 8.6.6 настоящего Положения о закупке.

8.6.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 8.6.7 настоящего Положения о закупке, победителем запроса предложений размещается на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя.

8.6.9. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса предложений Заказчиком размещается на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

8.6.10. Со дня размещения на электронной площадке предусмотренного пунктом 8.6.9 настоящего Положения о закупке и подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.

8.6.11. Договор по результатам проведения запроса предложений заключается в соответствии со сроками, предусмотренными частью 15 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

8.6.12. В случае если победитель запроса предложений не представил Заказчику подписанный договор в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений и документации о закупке, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником запроса предложений, заявив на участие которого присвоен второй номер.

8.6.13. Проект договора, прилагаемый к документации запроса предложений (в случае согласия участника запроса предложений, заявив на участие в запросе предложения которого присвоен второй номер, заключить договор), составляется Заказчиком путем включения в него условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком с исползованием ЭПП этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения договора. Одновременно с подписанными экземплярами договора этот участник обязан представить документ, подтверждающий обеспечение исполнения договора.

8.6.14. Непредставление участником запроса предложений, заявив на участие которого присвоен второй номер, Заказчику подписанного договора и обеспечения исполнения договора в срок, установленный настоящей статьей, не считается уклонением данного участника от заключения договора. В данном случае запрос предложений признается несостоявшимся.

9. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

9.1. В соответствии с частью 1 статьи 5 Закона № 223-ФЗ ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в единой информационной системе.

9.2. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договора, а также о поставщиках (исполнителях,

подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, компаниями недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными органами и (или) союзами и (или) государственным (местоударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзом введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существующим нарушением таковыми поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

9.3. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), порядок направления заказчиком сведений о недобросовестных участниках закупок, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) устанавливаются Правительством Российской Федерации.

10. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договора

10.1. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о закупке или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке и заявкой участника закупки, с которым заключается договор, за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение договора по результатам проведенной процедуры закупки осуществляется в сроки и в порядке, указанные в настоящем Положении и документации о закупке и (или) извещении о закупке.

Указанные страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

10.2. Если участник закупки, с которым заключается договор в соответствии с настоящим Положением, после получения договора в срок, предусмотренный для заключения договора, обнаружит в его тексте технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке участника закупки, то таким участником оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий оформляется в письменном виде или в форме электронного документа и должен содержать сведения о наименовании предмета закупки и о положениях договора, в которых, по мнению участника закупки, содержится техническое опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке участника, а также предложения участника закупки по изменению таких условий договора.

Если содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки будут учтены полностью или частично, то Заказчик вносит изменения в текст договора и повторно направляет проект договора участнику закупки либо направляет мотивированный отказ от внесения изменений в договор.

10.3. Заказчик обязан отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, если установлен факт несоответствия участника закупки требованиям, указанным в пункте 3.9.1 настоящего Положения, а также при наличии в представленных документах для участия в процедуре закупки или в самой заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах.

Не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления указанных фактов, Заказчиком составляется протокол об отказе от заключения договора. В протоколе должна содержаться информация о месте, дате и времени его составления.

лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор; фактах, которые являются основанием для отказа от заключения договора, а также о реквизитах документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается Заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего после дня его составления, в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Второй экземпляр в течение трех рабочих дней со дня его подписания с использованием ЭП направляется лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Данный протокол размещается в единой информационной системе в течение трех дней со дня его подписания.

10.4. Договор заключается в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью каждой из сторон.

При заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

По своему желанию стороны договора вправе сделать копию на бумажном носителе договора, заключенного в электронной форме, и заверить ее соответствующим образом.

10.5. В случае если договор, заключаемый по итогам процедуры закупки, является для Заказчика крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, такой договор подлежит соответствующему согласованию и (или) одобрению органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Заказчика, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации.

10.6. В договор включается условие о порядке, сроках и способах предоставления обеспечения исполнения договора в случае, если такое требование было установлено Заказчиком в документации о закупке.

10.7. В договор включается обязательное условие о порядке и сроках оплаты товара, работ или услуги, о порядке и сроках осуществления Заказчиком приемки поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг на соответствие их количественных, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в таком договоре. Для проверки соответствия товаров, работ, услуг указанным требованиям Заказчик вправе осуществить экспертизу своими силами или привлечь независимых экспертов.

10.7.1. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги (за исключением случаев проведения закупки в соответствии с разделом 3.10 настоящего Положения) должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если:

иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации;

в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства Правительством Российской Федерации установлен иной срок оплаты;

в соответствии с законодательством Российской Федерации расчеты по договору или расчеты по договору в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению. При этом срок оплаты должен составлять не более пятнадцати рабочих дней с даты подписания документа о приемке по договору (отдельному этапу договора);

закупка осуществляется за счет средств, полученных при осуществлении Заказчиком иной приносящей доход деятельности. При этом срок оплаты должен составлять не более пятнадцати рабочих дней с даты подписания документа о приемке по договору (отдельному этапу договора).

10.8. В договор включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором. Размер неустойки (пени, штрафа) определяется договором и не

может составлять менее одной трехсотой действующей на дату уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

10.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

До 31 декабря 2022 года неустойка (штраф, пеня) не применяется к поставщику (исполнителю, подрядчику) за нарушение обязательств, предусмотренных договором в случае, если такие нарушения явились следствием введения ограничительных мер в отношении Российской Федерации со стороны недружественных иностранных государств.

10.10. При заключении договора (по итогам конкурентной закупки) указывается, что цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, за исключением случаев изменения цены договора, если возможность таких изменений была предусмотрена документацией о закупке и проектом договора в следующих случаях:

при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

при уменьшении потребности Заказчика в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор;

при увеличении потребности Заказчика в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, но не более чем на десять процентов предусмотренного договором объема товаров, работ, услуг или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. Цена единицы дополнительно поставяемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы, услуги;

при увеличении потребности Заказчика в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств, в ведомственном подчинении которого находится организация, но не более чем на тридцать процентов предусмотренного договором объема товаров, работ, услуг или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. Цена единицы дополнительно поставяемого товара, оказываемой услуги, выполняемой работы должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы, услуги;

при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы и услуги;

при изменении сроков (периодов) поставки товара, оказания услуг, выполнения работ. При заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в договоре могут быть предусмотрены иные основания изменения договора.

10.11. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение НМЦ единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения НМЦ договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

10.12. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, а также использование товаров при выполнении работ, оказании услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с указанными в договоре.

10.13. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан

своевременно представлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств.

10.14. При исполнении договора не допускается передача поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, когда новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключен договор вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения, либо случаев, когда такая возможность прямо предусмотрена договором. В случае передачи поставщика (подрядчика, исполнителя) его права и обязанности переходят к новому поставщику (подрядчику, исполнителю) в том же объеме и на тех же условиях.

Если при исполнении договора осуществляется передача Заказчика, то права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором и не исполненные к моменту передачи Заказчика, переходят к новому лицу в объеме и на условиях в соответствии с заключенными договорами.

10.15. При исполнении договора, заключенного с участием закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случаев, когда в результате такой замены место происхождения товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны ухудшаться по сравнению с техническими и функциональными характеристиками товаров, указанных в договоре.

10.16. Расторжение договора допускается по согласию сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору, а также в случае представления им недостоверных сведений о себе и (или) своем соответствии установленным документарным требованиям Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора Заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги, поставку, выполнение, оказание которых вылились предметом расторженного договора, в соответствии с настоящим Положением. В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения договора Заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставку, выполнение, оказание которых вылились предметом расторженного договора, в соответствии с настоящим Положением.

Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторженному договору. При этом цена заключаемого договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

10.17. В случае, если при исполнении договора возникли обстоятельства непреодолимой силы, по соглашению Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается изменение срока исполнения договора, и (или) цены договора, и (или) цены единицы товара, работы, услуги. Предусмотренное настоящим пунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения на основании решения высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и при условии предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора. При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем внесения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю)

денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора.

10.18. В случае, если в результате введения ограничительных мер в отношении Российской Федерации со стороны недружественных иностранных государств при исполнении договора, заключенного

до 1 января 2023 года, возникли обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, допускается до 31 декабря 2022 года по соглашению Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) изменение существенных условий договора при наличии в письменной форме согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Управления Заказчика, и (или) отраслевого органа исполнительной власти Самарской области, в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и при условии предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора. При этом, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем внесения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 2 Закона № 223-ФЗ.

11.2. Контроль за соблюдением процедур закупки осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Участник закупки вправе обжаловать действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации, сведения об участниках закупки, участвующих от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, для включения их в реестр недобросовестных поставщиков.

11.5. Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, в течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размер, установленные частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информация и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня полного исполнения, изменения или расторжения договора.

В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые не подлежат официально в единой информационной системе в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Приложение
к Положению о закупке товаров, работ,
услуг Муниципального бюджетного
учреждения «Служба благоустройства и
содержания городского округа Кинель»

Перечень

оснований закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Осуществление закупки товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 N 147-ФЗ "О естественных монополиях"
2. Осуществление закупки услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, по обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также услуги вывоза бытовых отходов.
3. Осуществление закупки работ или услуг, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области.
4. Осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, действия непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в иной форме, в связи с исполнением выданных предписаний контролирующего и (или) надзорного органа.
5. Осуществление закупки товаров, работ, услуг, производство, выполнение, оказание которых осуществляются учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации.
6. Осуществление закупки товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 1000 000 (одни миллион) рублей.
7. Осуществление закупки услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного Заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия, в соответствии с действующим законодательством.
8. Осуществление закупки услуг у физических лиц по гражданско-правовым договорам, услуг адвоката, нотариуса, переводчика, футбольного агента, футбольного судьи, делегатов, инспекторов в соответствии с регламентами и иными актами Общероссийской общественной организации "Российский футбольный союз" (РФС) и входящих в ее состав лиг и объединений.
9. Осуществление закупки услуг по авторскому контролю за разработкой проектной

документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами.

10. Осуществление закупки услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи.

11. Осуществление закупки услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких жилых помещений, переданных в безвозмездное пользование заказчику, в случае если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование заказчику.

12. Заключение договора энергообеспечения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии.

13. Осуществление закупки печатных изданий или электронных изданий определенных авторов, в том числе программно-технических средств и средств защиты информации, у издателей таких изданий и (или) официальных дилеров в случае, если указанным лицам принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям, программно-техническим средствам и средствам защиты информации.

14. Заключение договора, предметом которого является аренда или приобретение нежилого здания, строения, сооружения, в том числе спортивного, земельного участка, нежилого либо жилого помещения, а также имущества, необходимого для участия и (или) организации физкультурных (спортивных) мероприятий, выставок, семинаров, конференций, форумов, в том числе международных.

15. Заключение договора в случае признания несостоявшимся конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок по причине отсутствия заявок на участие в процедуре закупки, поступления одной заявки на участие в процедуре закупки, в случае отклонения всех заявок или при уклонении участников, с которыми должен быть заключен договор по результатам закупки, в случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора и такой аукцион признан несостоявшимся. При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, но не выше начальной (максимальной) цены договора.

16. Заключение договора в случае расторжения ранее заключенного по итогам торговых процедур договора вне зависимости от оснований расторжения такого договора.

17. Заключение договора на организацию и проведение социально значимых, культурно-массовых, научно-практических мероприятий, социального мероприятия, физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий, физкультурно-рекреиционных мероприятий, в том числе официальных, включая заключение отдельных договоров на организацию питания, проживания, проезда, страхование жизни и здоровья, медицинское обеспечение, предоставление и аренду необходимого оборудования, специализированных помещений, спортивных сооружений и объектов, транспорта и транспортных услуг, закупку инвентаря, инвентаря, наградной атрибутики, печатной и сувенирной продукции, ценных призов, организацию церемонии открытия и закрытия мероприятий, обеспечение безопасности участников мероприятий.

18. Заключение договора в рамках осуществления гарантийного и текущего обслуживания товаров, работ, поставленных ранее, в том числе когда выбор иного поставщика (подрядчика, исполнителя) невозможен по условиям гарантии.

19. Заключение договоров на оказание услуг по проведению экспертизы в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области.

20. Заключение договора на оказание услуг по поддержке и (или) изменению сайта

заказчика и информационных сайтов в интересах заказчика.

21. Заключение договора на оказание услуг по информационному (сервисному) сопровождению, обслуживанию, обновлению справочно-правовых систем, автоматизированных систем расчетов, а также систем ведения бухгалтерского и кадрового учета.

22. Заключение договора на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ для исполнения требований кредитных организаций, вытекающих из обязательств заказчика как заемщика денежных средств, в том числе для выполнения отлагательных условий, исполнение которых в рамках заключенного кредитного соглашения могут выполнять лишь организации, соответствующие требованиям кредитной организации.

23. Заключение договора с банком или иной кредитной организацией, в том числе кредитного договора, на открытие банковского счета, использование систем электронных расчетов, расчетно-кассовое обслуживание, включая услуги инкассации, выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт, размещение денежных средств на депозиты, прием (перевод) денежных средств от юридических и физических лиц, а также на иные операции, осуществляемые банком.

24. Заключение договора на оказание услуг по ведению и хранению реестра владельцев именных ценных бумаг, оказываемых держателем реестра - регистратором.

25. Заключение договора на оказание услуг по регистрации эмиссии ценных бумаг Центральным банком Российской Федерации.

26. Осуществление закупки услуг по оформлению подписки и доставке периодических изданий.

27. Осуществление закупки услуг электросвязи, в том числе телефонной фиксированной и мобильной связи, а также доступа в сеть Интернет (в связи с наличием существующей у Заказчика номерной емкости и окончательного оборудования конкретного оператора связи) на сумму, не превышающую трехсот тысяч рублей.

28. Осуществление закупки услуг по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации или аттестации работников Заказчика на сумму, не превышающую двухсот тысяч рублей, а в случае закупки услуг, оказываемой за пределами Российской Федерации, не превышающую пятисот тысяч рублей.

29. Заключение договора на передачу или предоставление права или неисключительного права и (или) неисключительной лицензии (сублицензии), простой лицензии (сублицензии) на прием и (или) доставку (регистрацию, трансляцию, сообщение, использование, распространение, передачу) телеканала, сигнала телеканала, пакета телеканалов, программ, программных блоков, предоставление управяемого доступа к коммерческому программному пакету программ, а также на присоединение сетей связи и пропуск сигнала телепрограмм, а также на оказание услуг по размещению региональной рекламы на телеканале (в эфире, сигнале телеканала).

30. Заключение договора на оказание услуг связи по Трансляции телевизионного канала.

31. Осуществление закупок тонера, работ, услуг, сведений о которых составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке тонера, работ, услуг или в проекте договора.

32. Заключение договора на оказание услуг по приему (сбору, перечислению), а также на организацию приема платежей (взносов) физических лиц.

33. Приобретаются услуги связи у единственного поставщика по причине удобного расположения инженерных сетей

35. Приобретаются услуги аренды помещений по причине удобного месторасположения этих помещений для работы Заказчика - МБУ «СБСКС»

36. Приобретается авторская продукция непосредственно у самих авторов. Приобретаются права пользования на конкретные объекты интеллектуальной деятельности непосредственно у самих правообладателей

37. Заключение и исполнение договора услуг финансовой аренды (лизинга).

